

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	San Pedro Cholula			
Ejercicio fiscal:	2024			
Nombre del Pro ma presupuestario:	Agua limpia y servicios públicos para el desarrollo			
Clave del Programa pres upuestario:	908-01			
Dependencia o Entidad responsable del P µ	Sistem a Uperacorde os Servicios de Algua Potáble y Acarta ilado de Muul impode San Pedro Cino í úa			

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Municipio de San Pedro Cholula cuenta con una pobleción total de 138,433 habitantes (CENSO INEGI 2020) que representa el 21% de la población total del Estado, el 82.6% cuenta con agua entubada y el 98.7% con drenaje antonio

Justificación del Pp

Implementar acciones para dotar de infraestructura básica y brindar acceso total a los servicios públicos, especificamente agua potbale y dernaje sanitario a la población del Municipio de San Pedro Cholula

a pull

Estado actual del problema

Los habitantes del Municipio de San Pedro Cholula, carecen de los servicios que brinda el SOSAPACH

Evolución del problema

Incrementar el porcentaje de habitantes del Municipio de San Pedro Cholula, que cuenten con los servicios que brinda el SOSAPACH

Experiencias de atención

IV Edición de los Diálogos Regionales del Agua en América Latina y El Caribe de la CEPAL

Los

Diálogos Regionales del Agua integran un espacio de alto nivel ministerial con intercambios de experiencias técnicas con enfoque multiactor, para promover buenas prácticas y e impulsar el logro del ODS 6 en la región, que busca "garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos".

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

- 1.-El padrón de usuarios anterior al 2018 y los incrementos que tuvo a partir de dicho ejercicio fiscal.
- 2.-Las variaciones del padrón de usuarios se justifican por los siguientes movimientos en las cuentas: cuentas activas, inactivas, suspensión de cuentas, cambio de uso (pasar de habitacional a comercial o vicerversa), migración (Incorporación de usuarios que anteriormente recibían servicios de agua potable y alcantarillado de otras organizaciones por ejemplo, comités de agua) y contratación de servicios públicos que presta el SOSAPACH.

Otros usos: corresponden a cuentas de escuelas públicas y dependencias de gobierno.

Para el dato de "diferencia general habitacional" del 2018 se hizo la resta de 2017: 16,998.

Para el dato de "diferencia general" de 2018, se hizo la resta de 2017: 18,143

Es importante mencionar que la información fue revisada en el sistema del SOSAPACH, con corte al 31 de octubre del 2023, en revisiones que se realicen posterior a esta fecha, se pueden visualizar cambios por los motivos antes señalados, así mismo, los datos registrados, se encuentran contenidos en el "Formato 3 para proporcionar cifras de recaudación de los derechos por suministros de agua" presentado ante la Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado de Puebla (información anual).





and the second s	Definición y cuantificación de los co	nceptos poblacio	nales del Pp
n H 26 n		Cuantificación:	13 ₈ 433
Población Potencial	Total de población de San Pedro Cholula conforme al Censo del INEGI 2020	Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	SOSAPACH (Se considera que una cuenta es por inmueble con hacinamiento	Cuantificación:	1260 9 6
		Criterios de Focalización	Territorio
Población atentida	Número de personas beneficiadas con los servicios que brinda el SOSAPACH	Cuantificación:	125,096
(beneficiarios)	(Se considera que una cuenta es por inmueble con hacinamiento promedio de 4 personas)	Criterios de Focalización	Territorio

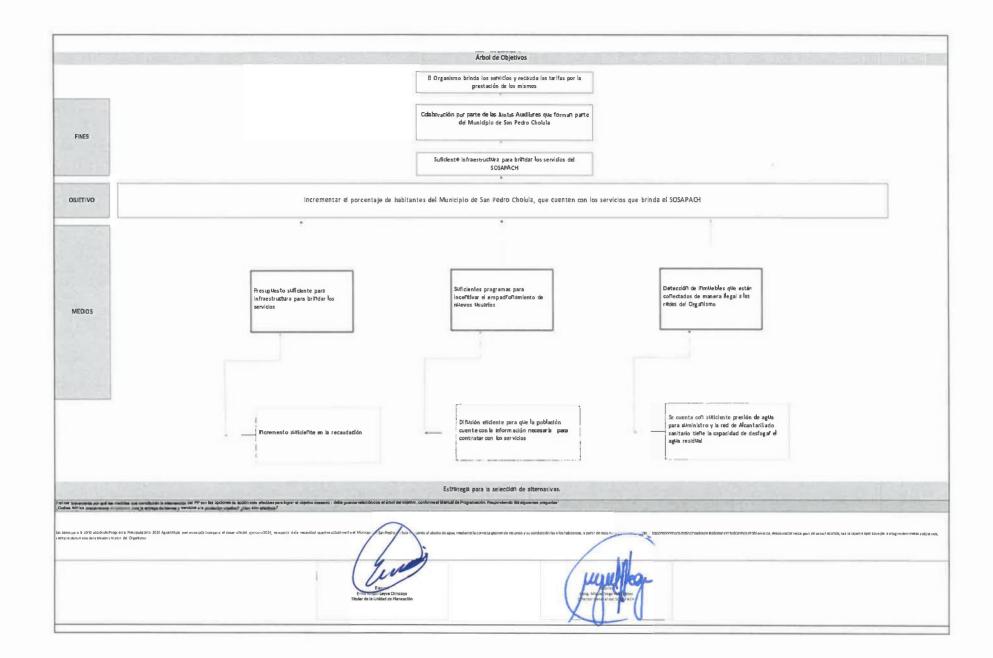
Elaboró

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Autorizó Abog, Miguel Vega Hernández Director General del SOSAPACH

BOSAPACH	Ficha Técnica del Programa presupuestario					
THE STREET STREET	2. Estructura Analítica del Programa presupuestario	1000				
Datos de identificación del Programa Presupuestario	іо (Ррj					
Nombre del Municipio	San Pedro Cholula					
Ejercicio fiscal:	2024					
Nombre del Programa presupuestario:	Agua limpia y servicios públicos para el desar ro llo 908-01					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Operador de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula					
and the same of th	Árbol del Problema					
	El Organismo pierde capacidad de recaudar las tarifas por la presitación de los servicios					
EFECTOS	Falta de participación de las Juntas auxillares que forman parte del Municipio de San Pedro Cholula					
	Falta de Infraestructura para brindar los servicios del SOSAPACH					
PROBLEMÁ TICA IDENTI FICADA	Habitantes del Municipio de San Pedro Cholula, carecen de los servicios que brinda el SOSAPACH					
CAUSAS	Poco prestipuesto para Infraestructura para brindar los servicios servicios Pocos progritimas para incentivar el están conectados de manera llegal a crecimiento del padrón de usuarlos. Instructura para brindar los de manera llegal a las redes del Organismo					
	Incremento insuficiente en la recaudación de Ua población carece de información Perdida de presión en el suministro de agua suficiente para contratar los servicios del y saturación en la red de alcantarillado sontratar los servicios del santar lo					









3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp, 1) Nombre del Municipio: Ejerciclo fiscal: Nom ibre del Programa presupuesta rio: Clave del Programa presupuesta rio: Opendencia o Entidad responsable: dePp: Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030 Nivel de objetivo de la MIR Objetivos Objetivos Metas Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad

		Objetivos de Desarroll	Objetivos con enfoque de perspectiva de	
	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos	Metas	género e igualdad
Fin	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo territorial, impulsando un equilibrio entre lo urbano y el medio ambiente bajo un enfoque sostenible, mediante el acceso de la población a infraestructura social y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente.	6.Agua limpia y sanemiento	Lograr el acceso a serviclos de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos	NA
Propósito	El Sistema Operador de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Choiula (SOSAPACH) opera con un modelo eficaz y eficiente para el abastecimiento de agua potable y alcantarillado sanitario	6 Agua limpia y sanemiento	Lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos	NA

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo					
Eje	Eje 4. Territorio				
Objetivo	Fortalecer el desarrollo territorial, Impulsando un equilibrio entre lo urbano y el medio ambiente bajo un enfoque sostenible, asegurando el acceso de la población a infraestructura social y de calidad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente				
Estrategias	Promover el desarrollo urbano, territorial y metropolitano aprovechando la conectividad regional y la accesibilidad a los centros urbanos preservando el patrimonio natural y cultural. A fin de hacer uso racional, eficiente equitativo de los recursos disponibles en beneficio de la sociedad				
Líneas de Acción	4.11.4 Ampliar las redes de drenaje sanitario en la cabecera, juntas auxiliares y barrios del municipio 4.11.16 Realizar acciones de infraestructura para el abastecimiento, almacenamiento y conducción de agua en el municipio 4.11.24 Realizar convenios de colaboración con actores estratégicos 4.11.25 Fomentar la gestión de fondos ante instancias de otros órdenes de gobierno, organizaciones de la sociedad civil, actores nacionales y extranjeros 4.11.26 Atender las actividades administrativas y de staff				





	Alineación al Plan Estatal de Desarrollo
Eje	Eje 4. Disminución de las Desigualdades
Temática	
Objetivo	Reducir la pobreza y la brecha de desigualdad social, entre las personas y las regiones, con un enfoque sostenble.
Estrategias	Estrategia 1 Generar las condiciones que permitan mejorar el blenestar integral de las personas
Líneas de Acción	4.15. Mejorar el acceso y la cobertura de los servicios básicos en la vivienda con enfoque de pertinencia cultural en las regiones del estado.
Indicadores	1.Porcentaje de personas en situación de Pobreza 1.2 Porcentaje de personas en situación de pobreza en municiplos indígenas 2 Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales 2.2 Porcentaje de población vulnerable por carencias sociales en municipios indígenas
	Eliberió Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Pianeación Abys. Migyel Vega Heinandez Director General del SoSAPACH



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

in Mattiz de Mateudores para Necultudos (Mint)						
Datos de identificación del Programa Presupuestario (P.p.)						
Nombre del Municipio:	San Pedro Cholula					
Ejercicio fiscal:	2024					
Nombre del Programa presupuestario:	Agua limpia y servicios públicos para el desarrollo					
Clave del Programa presupuestario:	908-01					
Dependencia o Entidad responsable del Po:	ರ್ಷ-ಆಗಾಗಿ ರೋಗ ಆಗಂ r de bis Sten viciois de Agii ua ೌಂ ರಾಹಿ y Alcantarillado del Municipio de San Pedro Cholula					

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo territorial, impulsando un equilibrio entre lo urbano y el medio ambiente bajo un enfoque sostenible, mediante el acceso de la población a infraestructura social y de caldad, bajo una visión de habitabilidad, cohesión social y preservación del medio ambiente.	Porcentaje de viviendas del Municipio de San Pedro Cholula que cuentan con infraestructura y servicios básicos (drenaje y/o agua entubada)	Total de Viviendas 2020 https://www.inegi.0rg.mx/app/areasge ograficas/?ag=070000210140#col lapse	Las cuentas registradas como habitacionales s encuentran activas en el sistema B INEGI actualiza el Censo de Población
PROPÓSITO	El Sistema Operador de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de San Pedro Cholula (SOSAPACH) opera con un modelo eficaz y eficiente para el abastecimiento de agua potable y alcantarillado sanitario	con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario que brinda el	Nacional de Estadística Geografía e Informática (INEGI) Total de Población 2020	Las cuentas registradas como habitacionale comerciales y otros usos se encuentran activas el sistema comercial El INEGI actualiza el Censo de Población y el Índi





1	Estrategias de acceso a la Información del SOSAPACH, implementadas	Porcentaje de acció_nes estrat égicas realizadas para garantizar el derecho de acceso a la información del SOSAPACH	y/o temas solicitados Solicitud con folio Resolutivos Lista de asistencia, fotografías, Requisición (Cuando se requiera la contratación de un servicio profesional) Memorándum de invitación a las áreas involucradas para la asistencia. Actas de Sesiones de Comité de Transparencia Memorándum de cumplimiento de obligaciones de la unidad de transparencia, informando al Director General. Captura de pantalla de las obligaciones publicadas en la PNT	La ciudadanía realiza solicitudes de información de transparencia. Se cuenta con las condiciones externas para el desarrollo de la actividad tajes como: sociales, políticas, naturajes y sanitarias favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas El personal del SOSAPACH asiste a las capacitaciones Existe suficiencia presupuestal Existe quorum para el desarrollo de las sesiones del Comité La normatividad se mantiene vigente La normatividad continua vigente, o en caso fortuito por suspensión a los tiempos legales por declaración de emergencia La normatividad continua vigente, o en caso fortuito por suspensión a los tiempos legales por declaración de emergencia
2			publicaciones realizadas en redes sociales y/o boletines Evidencia fotográfica de las reuniones Listado de asistencia de las instituciones donde se realizaron las pláticas Capturas de pantalla de publicaciones referentes en medios de comunicación Evidencia fotográfica de la entrega de las pastillas de cloración en juntas auxiliares, boletín, captura de pantalla	existen acciones fea izadas por el SOSAPACH para difundir y hacer de conocimiento a los habitantes del municipio. Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias para el desarrollo de la actividad Se lleva a cabo la difusión de la campaña y las y los usuarios acuden a realizar su pago anual anticipado Se llevan a cabo las pláticas y se difunde el mensaje respecto a la cultura del agua en la población del municipio
3	Certeza j'urídica a la ciudadanía a través del continuo seguimiento a las solicitudes legales, proporcio ⁿ ada	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Unidad de Asuntos Jurídicos	Oficios respuesta de las solicitudes atendidas	Los usua _{ri} os y/o part _i cu _l ares presentan solicitudes Las Autoridades presentan solicitudes de información diversa





4	Estrategia de auditorías para vigilar el adecuado uso de los recursos humanos, materiales y financieros del SOSAPACH, implementada	(auditorías y/o seguimiento a las mismas) realizadas en materia de	la auditoría. Recepción del memorándum con la información solicitada para las auditorías. Informe preliminar	Se cuenta con las condiciones externas para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales y sanitarias favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
5	Instrumentos de planeación, programación y evaluación del desempeño, realizados	Porcentaje de instrumentos realizados para la planeación, programación y evaluación del desempeño	final 2022 Acta de Sesión del Consejo de Administración en donde se aprueba el Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2024 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2023 Acta de Sesión del Consejo de Administración en donde se aprueba el informe de seguimiento y evaluación del desempeño (ISED) 2024 Informe de seguimiento y evaluación	Las áreas reportan a la Unidad de Planeación el cumplimiento de sus indicadores La normatividad se mantiene vigente Las áreas reportan a la Unidad de Planeación el cumplimiento de sus indicadores La normatividad se mantiene vigente El personal responsable de la integración del Programa Presupuestario asiste a la capacitación El personal designado asiste al taller Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo del taller Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad





COMPONENTES	6	Sisteria eticaz y etidente de la recaudación por el Consumo de los	Porcentava do acciones de regaudante	Solicitad de tramite y contrato firmado y sellado por Dirección General Listado que contene las ordenes de toma de lectura, con las mediciones correspondientes Estados de cuenta Reporte de cartas invitación ent ^r egadas, emitído por SEPOMEX	La o él usuario presenta documentación requerida por la Ley del Agua Para el Estado de Puebla Las y los usuarios duentan con número de contrato en el SOSAPACH El domicilio cuenta con medidor El medidor se encuentra accesible para la toma de lectura La base de datos tiene las lecturas capturas de los medidores La o él usuario recibe la carta de invitación La o él usuario soltita la instalación del medidor. La o él usuario soltita la instalación del medidor La o él usuario soltita la reubicación del cuadro La o él usuario solicita la reubicación del cuadro La o él usuario solicita la reconexión del cuadro La o él usuario realiza el pago para la reconexión La o él usuario realiza el pago para la reconexión La o él usuario realiza el pago para la reconexión La o él usuario realiza el pago para la sustitución del medidor
	7	Mantenimiento a las redes de agua potable y alcanta ^r illado sanitario del SOSAPACH, implementado	Porcentaje de mantenimie ⁿ tos en Mate ^r ia de rede s de agua potable y alcantarillado sanitario	co ^r rectivo a la ^r ed de alcantarillado sanita ^r io Muestreo de evide ⁿ cia fotográfica Reporte de conexiones ^r ealizadas U ⁿ reporte mensual de los trabajos	del programa Existe suficiencia presupuestal para la ejecución de los mantenimientos a la ^r ed de alcantarillado





8	Servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e Infraestructura de redes hidrosanitarias del SOSAPACH, implementados	Porcentaje de acciones realizadas en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e infraestructura de redes hidrosanitarias	Bitácora de lecturas a los macromedidores de gasto Un reporte mensual de los trabajos realizados de mantenimiento preventivo al equipo de bombeo de las fuentes de abastecimiento Reporte fotográfico Reporte de l'Mantenimiento ejecutado a cada una de las fuentes de abastecimiento Requisicón Reporte fotográfico Reporte fotográfico Reporte Fotográfico Generadores de obra Facturas, requisiciones Reporte Fotográfico Generadores de obra Factura, requisiciones	Existe sufficiencia presupuestal para la realización de las obras Existe una coordinación efectiva con las instancias normativas correspondientes para el desarrollo de la actividad Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto Se cuenta con la adhesión y autorización del Programa Federal para la asignación del recurso Existe una coordinación efectiva con las instancias normativas correspondientes para el desarrollo de la actividad
9	Programa de calidad dei agua potable para el SOSAPACH, implementado	Porcentate de acciones para garantizar la calidad del agua potable	Reporte de resultados del muestreo realizado Requisición Reporte de resultados de los análisis realizados Reporte de suministro de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento Un reporte mensual de los trabajos realizados de mantenimiento preventivo a sistema de cloración de las fuentes de abastecimiento Evidencia fotográfica Un reporte de los trabajos de limpieza realizados a los tanques de almacenamiento. Evidencia fotográfica.	de la actividad Se cuenta con los insumos necesarios Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo del pactividad



				Lista do de nomina tabular	Existe suficiencia presupuestal para el pago de
					nómina
				Fotografías	Existe suficiencia presupuestal para atender las
				Bitácoras	solicitudes administrativas.
				Formato firmado de entrada y salida	Los requerimientos se encuentran contempladas
				Requisiciones	dentro de la programación Existen los insumos
				CFDI	necesarios para suministrar en caso de una
				Bitácora del servicio que se realice de	
the second second				manera mensual	Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de
				Formato firmado de entrada y salida	la actividad tales como: sociales, políticas,
Electronic Control				de los materiales que por su	naturales, sanitarias y espacio físico favorables
			Porcentale de solicitudes atendidas	naturaleza ing _r esen a Almacén	para el desa _r rollo de la actividad
	10	Sistema administrativo del Susapal El Implementado	por la Subdirección Admini _{et} rativa	Evidencias fotográficas	Existe suficiencia presupuestal para atender las
10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10,			por la soboli eccuir Admini _{st} i aciva	Acta de Sesión del Consejo de	solicitudes administrativas.
The second second				Administración en donde se aprueban	Los requerimientos se encuentran contempladas
				los Estados Financieros y sus anexos	dentro de la programación Existen los insumos
				Acta de Sesión del Consejo de	necesarios para suministrar en caso de una
				Administración en donde se aprueba el	contingencia sanitaria
				reporte final de los Estados Financieros	Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de
				del ejercicio 2023, de acuerdo a la Ley	la actividad tales como: sociales, políticas,
The state of the s				de Disciplina Financiera	naturales, sanitarias y espacio físico favorables
AND REAL PROPERTY.				Acta de Sesión del Consejo de	para el desarrollo de la actividad
				Administración en donde se aprueban	La normatividad se mantiene vigente
Maria I SI				los reportes de los Estados Financieros	La normatividad se mantiene vigente
E ALL STREET				del ercicio 2024, de acuerdo a la Ley	La normatividad se mantiene vigente El personal responsable de los archivos de trámite
Andrew St. Stewart Lab				capacitación y/o asesoría archivística.	
MARINE AND RESERVE				Evidencia fotográfica	Las Unidades aplican el procedimiento archivístico
				Formato de registro para revisión,	
					La normatividad se mantiene vigente
P. Park S. Company					La asesoría permite la generación de los formatos
				Evidencia fotográfica	correspondientes (ficha de valoración técnica o
				Dictamen de procedencia para baja	·
A STATE OF THE STA					El personal responsable de los archivos de trámite
CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE				fotográfica.	ejecuta el procedimiento para mejorar la gestión documental.
			D in do	9	
The state of the state of	44	Implementación y operación formal del Sistema Institucional de	b	equisición por insumos, materiales o equipo. Evidencia fotográfica de las	Las Unidades mantienen actualizado su archivo de
THE RESIDENCE	11	A _r chivos, aplicados	Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2 ₀₂₄	acciones de conservación	Se cuenta con el personal necesario para realizar
			Archivistico 2024	Formato de registro para revisión,	
138 0 6 5					Cubrir los requerimientos normativos para la
TO THE REAL PROPERTY.					autorización de la eliminación documental.
				evidencia fotográfica	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución
				Oficio dirigido al Archivo General del	
Control Control					Existe suficiencia presupuestal para la ejecución
STATE OF THE PARTY				Oficio del Archivo General del Estado	
THE STATE OF THE PARTY OF					
C. Carrier and Co.					Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de
					la actividad tales como: sociales, políticas,
the state of the s				1	naturales, sanitarias y espacio físico favorables
the state of the s	-			General de la Nación que acredita la	para el desarrollo de la actividad



	1.1	Solventar 36 preguntas de información recibidas a través del portal de transparencia y/o los diferentes medios de contacto (Bajo demanda)	Número de preguntas solventadas	Memorándum turnado por la Unidad a las áreas involucradas Memorándum de respuesta por parte de las áreas con los puntos solicitados y/o temas solicitados Solicitud con folio Resolutivos	transparencia.
	12	Gestionar 24 capacitaciones para Responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia (Bajo demanda)	Número de capacitaciones gestionadas	Lista de asistencia, fotografías, Requisición (Cuando se requiera la contratación de un servicio profesional)	El personal del SOSAPACH asiste a las capacitaciones Existe suficiencia presupuestal Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	1.3	Realiza 24 Sesiones del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH			Existe quorum para el desarrollo de las sesiones del Comité Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico fiavorables para el desarrollo de la actividad
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.4	Realizar 12 Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de sesiones realizadas		Existe quorum para el desarrollo de las sesiones del Comité Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad



1.5	Publicar 52 obligacio ⁿ es en la Plataforma Nacio ⁿ al de T ^r a ⁿ spa ^r encia correspondientes a la misma U ⁿ idad	Número de obligacio ⁿ es publicadas	Memorândum de cumplimie ⁿ to de obligacio ⁿ es de la unidad de transparencia, informando al Director General. Captura de pantalla de las obligacio ⁿ es publicadas e ⁿ la PNT	La normatividad se mantiene vigente.
1.6	Realiza ^r 4 verificacio ⁿ es de cumplimiento de obligaciones de Tra ⁿ spare ⁿ cia de las U ⁿ idades Administrativas	Número de verificacio ⁿ es rea ^l izadas	Memorándum informando al Difector General el cumplimiento de obligaciones de cada Unidad Administrativa, con sus respectivos añexos. Captura de pañtalla desde la PNT	La normatividad continua vigente, o en caso fortuito por suspensión a los tiempos legales nor
1.7	Realizar 24 reportes de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO	Número de reportes realizados	Reporte mensual elaborado a través del sistema INTRANET de las solicitudes de acceso a la informació ⁿ y de ^r echos a ^r co	La ciudadanía realiza solicitudes de información de
1.8	Emiti ^r 4 resolucio ⁿ es de los procedimie ⁿ tos que cumplen co ⁿ la obligación de garantizar los derechos de acceso a la infor _m ación pública y protecció ⁿ de datos pe ^r so ⁿ ales a la sociedad establecidos (Bajo demanda)	Número de resoluciones emitidas	Oficios ^r eferentes a los info _r mes justificados.	La normatividad continua vigente, o en caso fortuito por suspensión a los tiempos legales por declaración de emergencia
1.9	Ejecutar 1 p ^r oyecto e ⁿ materia de transparencia y acceso a la Información, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o Iniciativa p ^r ivada (Bajo dema ⁿ da)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	2.1	Difundir 300 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través de redes sociales y/o medios de comunicación. (Bajo demanda)	Número de publicaciones difundidas	Existen acciones realizadas por el SOSAPACH para difundir y hacer de conocimiento a los habitantes del municipio. Capturas de pantalla de las publicaciones realizadas en redes sociales y/o boletines Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias para el desarrollo de la actividad
	2.2	Re al izar 1 campaña de d ifusión para pago anticipado de los servic io s del SOSAPACH	Número de campañas difundidas	Se lleva a cabo la difusión de la campaña y las y los usuarlos acuden a realizar su pago anual capturas de pantalla de las publicaciones realizadas en redes sociales y/o boletines Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias para el desarrollo de la actividad
ACTIVIDADES	2.3	Reajiza _r 5 pjáticas _r especto aj cuidado dej agua e ⁿ ej Mu _n icipio d e San Pedro Cholula (B a jo demanda)	Número de pláticas realizadas	Evidencia fotográfica de las reuniones Capturas de pantalla de las publicaciones realizadas en redes sociales y/o boletines. Listado de asistencia de las la actividad tales como: sociales, políticas, instituciones donde se realizaron las pláticas Se llevan a cabo las pláticas y se difunde el mensa je respecto a la cultura del agua en la población del municipio Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
(COMPONENTE 2)	2.4	Realizar 1 campaña pe _r manente de concientización pa _r a evita _r arrojar aceite comestible al drenaje	Número de campañas realizadas	Capturas de pantalla de las Se lleva a cabo la difusión de la campaña publicaciones realizadas en redes Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, Capturas de pantalla de publicaciones referentes en medios de comunicación actividad
	2.5	Realiza _r 1 campaña de co ⁿ cientización sobre e _i uso adecuado de pastillas de cloración en el Municipio de San Pedro Cholula	Número de campañas realizadas	Evidencia fotográfica de la entrega de las pastillas de cloración en juntas auxillares. Listado de entrega de pastillas de cloración. Material informativo
	2.6	Realizar 1 ca mpaña de difusión para r e fr e ndo d e person a s de tercera e d ad	Número de campaña s realiza d as	Se lleva a cabo la difusión de la campaña y las y los usuarios acuden a realizar su refrendo de personas Capturas de pantalla de las de la tercera edad publicaciones realizadas en redes Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias para el desarrollo de la actividad
	2.7	Ejecutar 1 proyecto en materia de comunicación social y cultura del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





Wales I	3.1	Atender 180 solicitudes de usuarios y/o particulares (solicitud de descuentos, rectificación de contribuciones, aclaraciones y otros) [Baio demanda]		Oficios _r espuesta de las solicitudes atendidas	Los usuarios y/o particulares presentan solicitudes
	3.2	Atender 60 solicitudes de información diversa provenientes de Autoridades (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Oficios respuesta de las solicitudes atendidas	Las Autoridades presentan solicitudes de información dive ^r sa
	3.3	Atender 40 recursos de impugnación y O juicios y O procedimientos provenientes de usuarios o de autoridades administrativas o udiciales en los que el SOSAPACH sea parte	Número de recursos atendidos	eracodimientos atendidos	judiciales presentan procedimientos
	3.4	E ^m itir 4 reportes sobre el estatus de los procedimientos ad ^m inistrativos y/o legales iniciados	Número de reportes emitidos	Reporte dirigido a Director General, con el estatus de los procedimientos administrativos y o le ales iniciados	Se cuenta con información en tiempo y forma para la elaboración del reporte
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.5	Emitir 40 opiniones juridicas relacionadas con solicitudes provenientes de las diferentes áreas del SOSAPACH (Bajo demanda)	Nú ^m ero de opiniones emitidas	Docume _n to a través del cua _l se emitó la opinión jurídica	Las áreas del SOSAPACH solicitan opini ^ó n jurídica
	3.6	Realizar 2 actualizaciones al Acuerdo Tarifario del SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de actualizaciones realizadas	actualizado aprobado por el Consejo	La normatividad se mantiene vigente Las cuotas y tarifas se mantienen vigentes Existe un estudio que justifique la actualización
	3.7	Realizar 2 publicaciones de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información (Bajo demanda)	Número de publicaciones realizadas	Comp _r obante fisca _l y pub _l icación del documento	La normatividad se mantiene vigente
	3.8	Ejecutar 1 proyecto de ^l a Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos e jecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





4.1	Efectuar 30 acciones de inscripciones o revalidaciones de proveedores o contratistas en el padrón correspondiente (Bajo demanda)	Número de acciones de inscripción o revalidación efectuadas	Constancias de inscripción o revalidación	Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad Los Proveedores o Contratistas están interesados en formar parte del Padrón del SOSAPACH Los Proveedores o Contratistas cumplen con los requisitos para su inscripción o revalidación que emite el Organismo
4.2	Realizar 1 revisión de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH último trimestre 2023	Número de revisiones realizadas	Memorándum solicitando medios de verificación a la Unidad de Planeación Recepción de memorándum con la información solicitada Informe de cumplimiento	la actividad tales como: sociales, políticas, natu _r ales y sanitarias para el desa _{rr} ollo de la actividad. Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
4.3	Realizar 3 revisiones de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa presupuestario del SOSAPACH primero, segundo y tercer trimestre 2024	Número de revisiones realizadas	Memorándum solicitando medios de verificación a la Unidad de Planeación Recepción de memorándum con la información solicitada Informe de cumplimiento	Se cuen la con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales y sanitarias para el desarrollo de la actividad. Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
4.4	Reajiza _r 6 revisio _n es a los fondos fijos o _r evol _v entes de las cajas de la subdirección comercial	Número de revisiones realizadas	Memorándum informando el inicio de la revisión. Recepción del memorándum con la información solicitada para las revisiones de gabinete o Acta de la revisión de la información presentada en las oficinas de la caja revisada	Se cuenta con las condiciones externas para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales y sanitarias favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades





ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.5	Efectuar 12 accio _n es para exhorta _r a los servidores públicos a que pr ese nten su declaración de situación patrimonial y de intereses	Número de acciones efectuadas	Circular en mayo de exhorto a servidores públicos para la presentación de declaración modificatoria.	Se cuenta con las condiciones para el desarfollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad. Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas. La normatividad se mantiene vigente
	4.6	Efectua _r 4 audito _r ías internas de recu _r sos huma _n os, mate _r iales, obra pública, contables y/o financieros	Número de auditorías efectuadas	la audito ^r í a . Recepción de l memorándum con la	Se cuenta con las condiciones externas para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales y sanitarias favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
	4.7	Realiza 4 acciones para coordina procedimientos de entrega recepción de las unidades administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)	Núme ro de acciones realizadas	Administrativas para coordinal y/o dar segulmiento a los avances en la integración de la información y	Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
	4.8	Contratar 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del SOSAPACH por el eje ^r cicio 2024 en términos de los Lineamientos que emita la ASEP (Bajo demanda)	Núme _r o de auditores externos cont ^r atados	Contrato de la auditora externa	Existe suficiencia presupuestal. Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad Existen los escenarios para una coordinación efectiva con las Unidades Administrativas
THE RESERVE	4.9	Realizar 1 proyecto y/o estudio de la Contraloría Inte ^{rn} a del SOSAPACH, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o Iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	5.1	Realiza 1 evaluación del desempeño al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2023 del SOSAPACH	Número de evaluacio ⁿ es ^r ealizadas	Acta de Sesión del Consejo de Administración en donde se aprueba la evaluación al cumplimiento final del Programa Presupuestario 2023 Informe de seguimiento y evaluación del desempeño (ISED) cumplimiento de sus indicadores La normatividad se mantiene vigente Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	5.2	Realizar 1 actualización al Programa A ⁿ ual de Evaluación y Segui ^m iento (PAES) 2024	Núme ^r o de actualizaciones realizadas	Acta de Sesión del Consejo de Administración en donde se aprueba el Programa Anual de Evaluación y Seguimiento (PAES) 2024 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2024 Programa Anual de Evaluación (PAE) 2024
	5.3	Realizar 3 evaluacio ⁿ es del desempeño al Programa Presupuestario 2024 del SOSAPACH	Núme ^r o de evaluaciones Fealizadas	Acta de Sesión del Consejo de Administración en donde se aprueba el Informe de seguimiento y evaluación del desempeño (ISED) 2024 Informe de seguimiento y evaluación del desempeño (ISED) 2024 del desempeño (ISED) 2024 el
	5.4	Realizar 1 actual ⁱ zació ⁿ a los Lineamientos Generales para la aplicación de las No ^r mas de ^l Marco Integrado de Control Interno (MICI) del SOSAPACH	Núme ^r o de actualizaciones ^r ealizadas	Acta de Sesion del Consejo de Administración en donde se aprueban los Lineamientos Generales para la aplicación de las Normas del Marco Integra do de Control Interno (MICI) del SOSAPIACH Lineamientos Generales para la aplicación de las Normas de Marco Integrado de Control Interno (MICI) del SOSAPIACH Lineamientos Generales para la aplicación de las Normas de Marco Integrado de Control Interno (MICI) del SOSAPACH
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.5	Gestionar 1 taller en materia de "Sensibilización de la Perspectiva de Gé ⁿ ero" para el personal en general del SOSAPACH	Número de talleres gestionado	Oficio dirigido a la Instancia y/o Secretaria, solicitando ja impartición del taller Oficio l'espuesta en donde la Instancia y/o Secretaria indica el día y hora para impartir el taller Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad





	5.6	Gestiona [*] 2 capac ⁱ tac ⁱ ones en materia de Gestión para Resultados (GpR) Metodología del Marco Lógico y Sistema de Evaluación del Desempeño para personal del SOSAPACH	Número de capacitaciones gestionadas	Fotografías, lista de asistencia y Constancias de Participación	El personal designado asiste a la capacitación Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de la capacitación Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	5.7	Realizar 24 reuniones de retroalimentació ⁿ para Titulares y Enlaces de las Unidades Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuesta ^r io 2025	Número de reuniones realizadas	Fotografías, lista de asiste ⁿ cia	El personal designado asiste a las capacitaciones Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	5.8	Coordi _n ar 12 Sesiones O _r dina _r ias del Consejo de Admi _n ist _r ació _n del SOSAPACH	Número de sesiones coordinadas	Acta de Consejo de Administración y A ⁿ exos	Existe quorum legal para el desarrollo de la asamblea Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	5.9	Coord ⁱ nar 6 Ses ^{lon} es Extraordinarias del Conse j o de Administración del SOSAPACH (Вајо demanda)	Número de sesiones coord Padas	Acta de Consejo de AdmiPistración y Anexos	Existe quorum legal para el desarrollo de la asamblea Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	5.10	Ejecutar 1 proyecto en materia de planes y/o programas, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	6.1	Emitir 300 dictámenes de factibilidad (Bajo demanda)	Número de dictámenes emitidos	Solicitud de trámite y dictamen de factibilidad firmado y sellado por Dirección General	La o él usuario p _{resent} a documentación requerida por la Ley del Agua pa ^r a el Estado de Pueb ^l a
	6.2	Emitir 450 contratos nuevos por los servicios que brinda el SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de contratos emitidos	Solicitud de trámite y contrato firmado y sellado por Dirección General	La o él usuario presenta documentación requerida por la Ley del Agua para el Estado de Puebla
	6.3	Emitir 550 constancias de no servicio (Bajo demanda)	Número de constancias emitidas	Solicitud de trámite y constancia de no servicio firmado y sellado por Dirección General	El inmueble no tiene servicios prestados por el SOSAP.ACH. La o él usuario presenta documentación requerida por la Ley de Agua para el Estado de Puebla
	6.4	Emitir 700 constancias de no adeudo (Bajo demanda)	Número de constancias emitidas	adeudo firmado y sellado por Dirección General	La o el usuario presenta documentación requerida por la Ley de Agua para el Estado de Puebla. El inmueble se encuentra regularizado en su pago
	6.5	Atender 7,000 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones y/o aclaraciones) (Bajo demanda)	Número de usuarios atendidos	Reporte de sistema con numero de folio de usuarios atendidos y reporte de desglose de usuarios atendidos por ventanilla di ital	La o él usuario solicita asesoría, asistencia, gestión
	6.6	Realizar 131,000 tomas de lecturas a los medidores de las y los usuarios	Número de tomas de lecturas realizadas	Listado que contiene las ordenes de toma de lectura, con las mediciones correspondientes	
	6.7	Emitir 131,000 estados de cuenta para el pago de los servicios prestados por el SOSAPACH	Número de estados de cuenta emitidos	Estados de cuenta	La base de datos tiene las lecturas capturas de los medidores
ACTIVIDADES	6.8	Emitir 100,000 recibos de pago de los servicios prestados por el SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de recibos de pago emitidos	Recibos de pago por cajera/o (Muestreo)	El usuario realiza el pago y se emite su recibo
(COMPONENTE 6)	6.9	Entregar 8,000 cartas de invitación para regularizar el pago de las y los usuarios por los servicios que brinda el SOSAPACH	Número de cartas i ⁿ vitación entregadas	Reporte de cartas i ⁿ vitación entregadas, emitido por SEPOMEX	La o él usuario _r ecibe la carta de invitación
	6.10	I _n stalación de 450 medido ^r es po ^r concepto de co _n t ^r atos _n uevos a solicitud de las y los usuarios (Bajo demanda)	Número de medidores instalados	Orden de trabajo de las instalaciones realizadas. Reporte fotográfico	La o el usuario solicita la instalación del medidor. La o él usuario realiza el pago para la instalación del medidor
	6.11	Reubicar 50 cuadros completos de medidores (Bajo demanda)	Número de cuadros completos reubicados	Orden de trabajo de las reubicaciones realizadas. Reporte fotográfico	La o él usuario solicita la reubicación del cuadro La o él usuario realiza el pago para la reubicación
The state of	6.12	Realizar 100 reconexiones por los servicios brindados por el SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de reconexiones realizadas	Ord ^{en} de trabajo de las reconexiones rea ^{li} za ^d as. Reporte fotográfico	La o él usuario solicita la reconexión del cuadro La o él usuario realiza el pago para la reconexión
	6.13	Sustituir 550 medidores por concepto de obsolescencia de los mismos (Bajo demanda)	Número de medidores sustituidos	Orden de trabajo de las sustituciones realizadas. Reporte fotográfico	La o él usuario solicita la sustitución del medidor La o él usuario realiza el pago para la sustitución del medidor
	6.14	Gestionar 1 mantenimiento al área de archivo de la Subdirección Comercial	Número de mantenimientos gestionados	Requisiciones realizadas al área de recursos materiales. Facturas	Se realice la requisición. Se ejecutan las acciones de mantenimiento. Se realiza el pago de las acciones de mantenimiento.
	6.15	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Comercial, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	7.1	Desazolvar 96000 metros lineales de limpieza de la red de alcantarillado sanitario (Bajo demanda)	Número de metros lineales desazolvados	s Reporte de desazolve realizado con evidencia fotográfica y bitácora	El vehículo hidroneumático "aquatech" funciona correctamente
ACTIVIDADES (COMPONENTE 7)	7.2	Ejecutar 3500 acciones de mantenimiento general a la Red de Alcantarillado Sanitario (Bajo demanda)	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas		Se cuenta con la información en tiempo y forma para la elaboración del programa Existe suficiencia presupuestal para l ejecución de los mantenimientos a la red de alcantarillado sanitario Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	7.3	Realizar 250 conexiones en la Red de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de conexiones realizadas	Reporte de conexiones realizadas	Se cuenta con nuevos contratos a solicitud de usuarios Las y los usuarios realizan el pago de derechos para la conexión Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	7.4	Ejecutar 4000 acciones de mantenimiento general a la Red d e Agua Potable (Bajo demanda)	Número de acciones de mantenimiento ejecutadas	Un reporte mensual de los trabajos realizados de mantenimiento correctivo a la red Agua Potable Muestreo de evidencia fotográfica	Se cuenta con la información en tiempo y forma para la elaboración del programa Existe suficiencia presupuestal para la ejecución de los mantenimientos a la red de alcantarillado sanitario Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	7.5	Ejecutar 1 proyecto en materia de red de agua potable y/o alcantarillado sanitario, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	8.1	Realizar 12 reportes de tomas de lectura de macromedidor de gasto de los pozos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13 y 14	Número de reportes realizados	macromedidores de gasto	El macromedidor opera de forma adecuada Se cuenta con energía eléctrica para el correcto funcionamiento del equipo
ACTIVIDADES	8.2	Realizar 144 _m a _n teni _m ie ⁿ tos preventivos al equipo de bombeo de los pozos no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13 y 14	Número de mantenimientos realizados	Un reporte mensual de los trabajos realizados de mantenimiento preventivo al equipo de bombeo de las fuentes de abastecimiento Reporte fotográfico	Existe suficiencia presupuestal para la realización
	8.3	Ejecutar 2 mantenimientos especializados a cada una de las fuentes de abastecimiento denominados pozos derivado de la necesidad operativa para su correcto funcionamiento (Bajo demanda)	Número de mantenimientos especializados ejecutados	Reporte del Mantenimiento ejecutado a cada una de las fuentes de abast ecimiento Requisición Reporte fotográfico	Los equipos de las fuentes de abastecimiento se encuentran operando de manera adecuada Existe suficiencia presupuestal para la realización de los mantenimientos
	8.4	Realizar 8 acciones relacionadas con obra pública de infraestructura hidrosanitaria	Número de acciones relacionadas con obra pública ejecutadas	Reporte Fotográfico Generadores de obra Facturas, requisiciones	Existe suficiencia presupuestal para la realización de las obras Existe una coordinación efectiva con las instancias normativas correspondientes para el desarrollo de la actividad
(COMPONENTE 8)	8.5	Suministrar 5000 pipas a solicitud de las y los usuarios de SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de pipas suministradas	Listado de entrega de cada pipa Re po rte fotográfico	Existe suficiencia presupuestal para el suministro de pipas Los vehículos para el suministro se encuentran en correcto funcionamiento
	8.6	Ejecutar 1 obra pública con participación federal, mediante el Programa de Devolución de Derechos ejercicio 2024	Número de obras ejecutadas	Reporte Fotográfico Generadores de obra Factura, requisiciones	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto Se cuenta con la adhesión y autorización del Programa Federal para la asignación del recurso. Existe una coordinación efectiva con las instancias normativas correspondientes para el desarrollo de la actividad
	8.7	Desarrollar 1 proyecto, obra pública y/o programa en materia de infraestructura con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos desarrollados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	9.1	Realizar 12 reportes de tomas de muestras de cloro residual en diferentes puntos de abastecimiento (pozos y tomas domicillarias)	Número de l'eportes realizados	Reporte de resultados del _{mi} uest _r eo realizado	Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad Se cuenta con los insumos necesarios
	9.2	Solicitar y realizar 120 análisis bacteriológicos de agua potable, e _n los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias)	Número de análisis realizados	Requisicón Reporte de resultados de los análisis realizados	Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe suficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable
	9.3	Solicitar y _r ealizar 24 análisis físicos-quí _{mic} os para verificar cumplimiento de las normas oficiales de calidad del agua potable	Número de análisis realizados	Requisición Reporte de resultados de los análisis realizados	Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe sufficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable
ACTIVIDADES (COMPONENTE 9)	9.4	Solicitar y realizar 48 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales	Número de análisis realizados	Requisición Reporte de resultados de los análisis realizados	Existe una coordinación efectiva con la Subdirección Administrativa para la contratación del proveedor. Existe sufficiencia presupuestal para el desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable
	9.5	Suministrar 90,000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento	Número de litros de hipoclorito suministrados	Reporte de suministro de hipoclorito de sodio para inyección en el tren de descarga de las fue ⁿ tes de abastecimiento	de provieceor. Existe suficiencia presupuestal para ei desarrollo de la actividad La calidad del servicio proporcionado cumple con la normativa aplicable
	9.6	Realizar 144 mantenimientos preventivos al sistema de cloración de los pozos no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,13 y 14	Número de mantenimientos realizados	preventivo al sistema de Goradon de las fuentes de abastecimiento	L'iste sunciencia presupuestal para el desarrollo de la actividad Se cuenta con los insumos necesarios
	9.7	Ejecutar 2 mantenimientos de limpieza a los tanques de almacenamiento del SOSAPACH	Número mantenimientos ejecutados	Un reporte de los trabajos de limpieza realizados a los tanques de almacenamiento. Evidencia foto gráfica	El suministro de agua permite vaciar los tanques para la realización de la actividad
	9.8	Ejecutar 1 p ^r oyecto y/o estudio en materia de calidad del agua, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (bajo demanda)	Número de proyectos y/o estudios ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto



P5 15 74 8	10.1	Realizar 25 acciones del pago de nómina	Número de acciones realizadas	Listado de nómina tabular	Existe suficiencia presupuestal para el pago de nómina
	10.2	Atender 180 solicitudes administrativas recibidas (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	Requisiciones Fotografías Bitácoras Formato firmado de entrada y salida	conste suriciencia presupuestal para atender las solicitudes administrativas. Los requerimientos se encuentran contempladas dentro de la programación Existen los insumos necesarios para suministrar en caso de una contingencia sanitaria Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de
	10.3	A te _n de _r 140 solicitudes ad _{min} is _{tr} ativas pa _r a solventa _r gastos de operación del SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de solicitudes atendidas	manera mensual Formato firmado de entrada y salida	Existe suficiencia presupuestal para atender las solicitudes administrativas. Los requerimientos se encuentran contempladas dentro de la programación Existen los insumos necesarios para suministrar en caso de una contingencia sanitaria Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
ACTIVIDADES	10.4	Elaborar 12 reportes de Estados Financieros	Número de reportes elaborados	los Estados Financieros y sus anexos	La normatividad se mantiene vigente
(COMPONENTE 10)	10.5	Realizar 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio 2023, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	Número de reportes realizados	del ejercicio 2023, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	La normatividad se mantiene vigente
	10.6	Reajza _r 3 _r eportes de los Estados ^F inancieros del eje _r cicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	Número de reportes realizados	Acta de Sesion del Consejo de Administración en donde se aprueban los reportes de los Estados Financieros del ejercicio 2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	La normatividad se mantiene vigente
	10.7	Ejecutar 4 campañas de salud (Bajo demanda)	Número de campañas ejecutadas	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica	Exista alguna contingencia que requiera la ejecución de una estrategia diferente
	10.8	Gestionar 13 capacitaciones y/o talleres para las diferentes Unidades Administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)	Número de capacitaciones gestionadas	Pactura s, requisiciones, evidencia fotográfica	Existe suficiencia presupuestal para la contratación de un servicio profesional que imparta las capacitaciones El personal designado asiste a las capacitaciones Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
	10.9	Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Administrativa, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos y/o estudios ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	11.1	Realizar 2 asesorías con las y los responsables de Archivo de Trámite, en gestión documental	Número de asesorías realizadas	Formato de registro para revisión, capacitación y/o asesoría archivística. Evidencia fotográfica	El personal responsable de los archivos de trámite asiste a la capacitación. Las Unidades aplican el procedimiento archivístico para mejorar la gestión documental. La normatividad se mantiene vigente la asesoría permite la generación de los formatos correspondientes (ficha de valoración técnica o inventario documental)
	11.2	Ejecutar 2 revisiones a las y los responsables de Archivo de Trámite, en gestión documental	Número de revisiones ejecutadas	Formato de registro para revisión, capacitación y/o asesoría archivística. Formato de inventa rio Documental. Evidencia fotográfica	El personal responsable de los archivos de trámite ejecuta el procedimiento para mejorar la gestión documental. Las Unidades mantienen actualizado su archivo de trámite. La normatividad se mantiene vigente
	11.3	Gestionar 1 proceso de baja documental, en apego al procedimiento emiti do (Bajo demanda)	Número de procesos gestionados	Dictamen de procedencia para baja documental, expedido por el Archivo General del Estado, y evidencia fot og ráfica	autorización de la eliminación documental.
	11.4	Ejecutar 2 actividades para la conservación documental del archivo de Concentración (Bajo demanda)	Número de actividades ejecutadas	equipo.	Existe suficiencia presupuestal para la ejecución de las acciones de conservación. Se cuenta con el personal necesario para realizar la actividad Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
ACTIVIDADES (COMPONENTE 11)	11.5	Realizar 3 asesorías con los responsables de las Unidades Administrativas, en materia de Archivo, para la Unidad de Correspondencia, y/o de archivo de Trámite y/o archivo de Concentración	Número de asesorías realizadas	capacitación y/o asesoría archivística.	El personal responsable de la Unidad de Correspondencia, Trámite y Concentración asiste a la asesoría. Las Unidades aplican el procedimiento archivístico correspondiente para mejorar la gestión documental
	11.6	Recibir 3 capacitaciones y/o asesorías por el Archivo General del Estado, en materia de gestión documental y administración de archivos para el personal adscrito a la Unidad (Bajo demanda)	Número de capacitaciones recibidas	Oficio dirigido al Archivo General de Estado solicita _n do las capacitaciones. Oficio del Archivo General del Estado indicando día y hora de la capacitación y/o asesoría, con evidencia fotográfica	traslado a la capacitación. Se cuenta con las condiciones para el desarrollo de





11.7	Recibir 1 capacitación que oferta el Archivo General de la Nación, en su programa anual de capacitación archivística virtual, para el personal de la Unidad de Archivo (Bajo demanda)	Número de capacitaciones recibidas	Co _n stancia expedida po _r el Archivo General de la Nación que acredita la capacitación virtual	
11.8	Efectuar 2 mesas de trabajo con las y los responsables de A _r chivo de Trámite, para identificar la Información a actualizar en los instrumentos archivísticos		Memorándum convocando a sesión de trabajo Registro de asistencia de los responsables de archivo de Trámite, sección, serie o sub serie del CADIDO revisada, y evidencia fotográfica	Los responsables de Archivo de Trámite de las Unidades Administrativas asistan a las mesas de trabajo. Los responsables de Archivo de Trámite de las Unidades Administrativas proporcionan la información a través de las Ficha de Valoración para realizar la actualización a los instrumentos archivísticos
11.9	Realizar 3 reuniones con el Grupo Interdisciplinario para de analizar las propuestas de las Fichas de Valoración Documental; a fin de emitir directrices en gestión documental	Número de reuniones realizadas	reunión de Grupo Interdisciplinario, lista de asistencia y minuta de trabajo,	El personal designado para el Grupo Interdisciplinario asiste a las reuniones. Se cuenta con las condiciones para el desarrolio de la actividad tales como: sociales, políticas, naturales, sanitarias y espacio físico favorables para el desarrollo de la actividad
11.10	Ejecutar 1 proyecto en materia de archivo, con recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	Número de proyectos ejecutados	Facturas, requisiciones, evidencia fotográfica, reporte	Existe suficiencia presupuestal extraordinaria federal, estatal, municipal y/o iniciativa privada para la ejecución de un proyecto





	Aprobado		Modificado:		Devengado		Ejercido	
Costo Total del Programa	\$	76,128,000.00	\$	1	\$	12,454,627.65	5	12,388,667.65
	Reverse and the			Fuente de F	inanciamiento			
		Especificar:		Especificar:		Especi ficar:		Especificar:
	1.4 Ingresos Propios;				1.4 ingresas Propios;		1.4 Ingresos Propios;	
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$	76,128,000.00	\$	å	\$	12,454,627.65	5	12,388,667.65

	Clasificación Funcional y Programática				
Clasificación Administrativa	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario	
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.1. Protección ambiental	2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	AGUA LIMPIA Y SERVICIOS PÚBLICOS PARA EL DESARROLLO	

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Abog Miguel Vega Hernández Director General del SOSAPACH

Re	рог	te:		Prime	er	Trimestre	
Ke	por	te:		Prime	r	Iri	mestre



FIN

		Ficha Técnica de Se	guimiento de Indicado	ores (FTSI)		THE PURE		
Nombre del Municipio:			San Pedro Cholul	a				
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo territor		lo urbano y el medio ambiente bajo habitabilidad, cohesión social y pres		acceso de la población a infraestructu	ra social y de calidad, bajo ur		
		Dates de Identif	Tcación del Programa Institucion	al		-		
Programa Presupuestario:			Agua limpia y servicios públicos p	para el desarrollo				
Dependencia o Entidad Fesponsable del Pp:		Sistema Operado	or de los Servicios de Agua Potable y Alcanta	rillado del Municipio de San Pedro Cholula				
		Datos de	Identificación del Indicador			THE PROPERTY.		
Nombre del indicado r :	Porcentaje de viviendas del Municipio de San Pedro Cholula	que cuentan con infraestructura y servicios	uctura y servicios básicos (drenaje y/o agua entubada) Tipo		Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Número de viviendas que cuentan con infrae	structura y servicios básicos (drenaje y/o ag	gua entubada) en 2024	Dimensión del indicador:	Efica	cia		
Unidad de medida:		Vivlenda		Unidad Responsable del Indicador de FIN:		Comercial		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algo	Numerador (Variable 1)		raestructura y servicios básicos (drenaje y/o de cuentas registradas en el sistema del SOSA			
			Denominador (Variable 2)	Total de viviendas particulares habitadas de San Pedro Cholula (INEGI censo 2020)				
	Medios de verificación de las variables							
umerador (Va r iable 1)	Formato :	B para proporcionar cifras de recaudación de	e los derechos por suministro de agua, en di	onde se visualiza el número de cuentas activas	registradas como habitacionales			
enominador (Variable 2)			ealizado por el Instituto Nacional de Estadisti Total de Viviendas 20 ww.inegi.org.mx/app/areasgeograficas/?ag-	020				
Características del indicador	Claridad	Rele vancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
Caracteristicas dei Mulcador	X	X	X	X	х			
ustificación del cumplimiento de las aracterísticas CREMAA	El indicador es creado a partir de una necesidad, esto es el número de viviendas que cuenten con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario	El indicador esta enfocado en resolver una problemática en el Municipio	Mediante el uso de recursos propios se pretende extender los sevicios que ofrece el Organismo	agua potable v alcantarillado	Contruido a partir de las problematicas encontradas en el Municipio			

sanitario







FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

THE RESERVE OF			Determinación de Metas			
	Valor	Año	Periodicidad:		Anual	
Línea base	81.07%	2023	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Ascendente
T TITLE PLANE	SAN TO THE REAL PROPERTY.		Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o co	men tari os
Programada	36,572	36,572	36,572	36572	El indicador esta programado pa	ara dar cumplimiento e
Realizada	29 456	29,650	0	29,650	el mes de diciembre del ejercicio 2024	

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre		3ro Trimestre		4to Trimestre			Meta Anual		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jui	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulada)
Programada (A)	0	0	0			Party X					of 190 0		
Realizada (B)	0	0	0										
A vance %= [(A)/ (B)]*100													
A vance %= [(A)/ (B)]*100	Avance		Avañce									o del indicador	+-

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

50-110%

El indicador es acumulable, al contar el número de viviendas que cuentan con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario, derivado de ello esta programado para dar su Cumplimiento en el mes de diciembre del ejercicio 2024

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación

120%

Abog Miguel Vega Hernández Director General del SOSAPACH



PROPÓSITO

	Manager of the second	Ficha Técnica de Se	guimiento de Indicado	res (FTSI)	to the last of the last	THE PARTY NAMED IN	
Nombre del Municipio:			San Pedro Cholul	a			
Resumen Narrativo de la MIR:	El Sistema Operador de Servicios de Agu	a Potable y Alcantarillado de San Pe	edro Cholula (SOSAPACH) opera cor	un modelo eficaz y eficiente para el	abastecimiento de agua potable y alca	ntarillado sanitario	
The state of the s	To Die a	Datos_da Identif	icación de Etrograma Institución	al		A September 1	
Programa Presupuestario:			Agua limpia y servicios públicos p	ara el desarrollo			
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Sistema Operado	r de los Servicios de Agua Potable y Alcantai	rillado del Municipio de San Pedro Cholula			
	Contract to the second	Datos de	Identificación del Indicador		The State of the S		
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiadas con los servi	cios de agua potable y alcantarillado sanitar	io que brinda el SOSAPACH	Tipo de indicador:	Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Número de personas benef	ficiadas con los servicios que brinda el SOSAI	PACH	Dimensión del indicador:	Eficac	Eficacia	
Unidad de medida:		Personas		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Subdirección	Comercial	
Método de cálculo o Fórmula del	(VI / V2) *100	Alexa	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiadas con los (Se considera que una cuenta es por inmu	servictos que brinda el SOSAPACH eble con hacinamiento promedio de 4 person:	as)	
Indicador:	(*17 *2) 100	AIRO	Denominador (Variable 2)	Total de población de San Pedro Cholula	conforme al Censo del INEGI 2020		
			Medios de verificación de la	variables			
lumerador (Variable 1)	Formato 3 para propor		Índice de hacinamiento I egi.org.mx/app/indicadores/?Ind=62070200 s por suministro de agua, en donde se visual		omo habitacionales, comerciales y otros usos		
Denominador (Variable 2)			alizado por el Instituto Nacional de Estadístic Total de Población 20 ww.inegi.org.mx/app/areasgeograficas/?ag-	20			
	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal	
Características del indicador	x	X	X	Х	х		
ustificación del cumplimiento de las aracterísticas CREMAA	El Indicador es creado a partir de una necesidad, esto es el número de personas que cuenten con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario	El indicador esta enfocado en resolver una problemática en el Municipio	Mediante el uso de recursos propios se pretende extender los sevicios que ofrece el Organismo	Mediante el número de personas que cuenten con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario	Contruido a partir de las problematicas encontradas en el Municipio		





Reporte:	Primer Trimestre



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Annual Control of the			Determinación de Metas	CONTRACTOR OF THE		THE THE				
	Valor	Año	Periodicidad:		Anual					
L/nea base	90.37%	2023	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	or: Ascendente				
THE RESERVE TO SERVE			Metas Anuales	THE RESERVE TO SERVE TO						
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o co	men tarios				
Programada	138,433	138,433	138,433	138,433	El indicador està programado para dar cumplimiento el mes de diciembre del ejercicio 2024					
Realizada	124,304	125,096		125,096						

Metas		1er Trimestre			2do Trimestre		2 - Trimentos				4to Trimestre			
	ter trimestre				200 Timestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulada	
Programada (A)	0	0	0			10 100								
Realizada (B)	0	0	0											
Avance%= [(A)/ (B)]*100														
rámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	A vance 80 - 90% y 110%-	En riesgo	No.	Crítico					Cumplimiento	del indicador		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

El indicador es acumulable, al contar el número de personas que cuentan con los servicios de agua potable y alcantarillado sanitario, derivado de ello esta programado para dar su cumplimiento en el mes de diciembre del ejercicio 2024

Elaboró Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Pianeación

Abog. Miguel Vega Hernández Director General del SOSAPACH

Reporte:	Primer trimestre



Ejercicio fiscal:

Programada

Realizada

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

		Fic	ha Técnica de Seguimi	ento de Ind	icadores (F	TSI)						
Nombre del Municipio:					San Pedro Cholula	1						
Resumen Narrativo de la MIR:			Estrate	gias de acceso a la	información del S	OSAP ACH, implementadas						
THE RESERVE TO A STATE OF THE PARTY OF THE P	222 - That's		Daoiss de Identificación o	COMPTIONS ADVOCABLED THE	TATO DE LA COLONIA DE LA COLON	PROPERTY AND ADDRESS.	THE RESERVE AND ADDRESS.					
Programa Presupuestario: Unidad responsable:				4, , ,	ervicios públicos pa Inidad de Transparenc							
Unidad responsable:						id .						
	Charles Street		Datos de dentific	ación del Indice	o =			Barrier Land				
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones	Porcentaje de acciones estratígicas réalizadas para garantizar el derecho de acceso a la Información del SOSAPACH Tipo de indicador: Gest										
Descripción ¿qué mide el indicador?	Acciones 6	estratégicas realizadas	para garantizar el acceso a la información del	SOSAPACH		Dimensión del indicador:	Eficaci	a				
Unidad de medida:			Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Unidad de Transparencia					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1 / V2) * 100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones estratég	gicas realizadas para garantizar el acceso a la inf	formación del SOSAPACH				
Metodo de calculo o normida del mulcador:		(417 42) 100		Algoritmo	Denominador (Variable 2)	Total de acciones estratégica	Total de acciones estratégicas programadas para garantizar el acceso a la información del SOSAPACH					
				Medio	le verificación de las	variables						
Numerador (Variable 1)	Memorândum turnad o por la Unidad a las Resolutivos	Memorândum turnad0 por la Unidad a las áreas involuCradas respuesta por parte de las áreas con los punt0s solicitados y/0 temas solicitados Solicitud con folio Captura de pantalia desde										
Numerador (Variable 2)					Solicitud con folio ReSolutivos							
Características del indicadOr	Claridad		Relevancia	Economía		Monitoreable	AdeQuado	Aporte marginal				
	х		x			x	x					
ustificación del cumplimiento de las características CREMAA	Establece el criterio de medición de acciones para el acceso a la Información		Establece el criterio para que la ciudadanía acceda a la Información necesaria			Gracias al número de solicitudes recibidas y atendidas	Mediante la atención a las solicitudes el Organismo mejora las gestiones para su pronta atención					
Name of the State		the regard	Daterminación de 1	Metas	100000			THE RESERVE				
Maria Comment of the	Valor	A	iño	Periodicidad:			Mensual					
Línea base	100.91%	20	023 Sel	entido del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente				
	N. S. C.	A RESIDENCE OF	V237	Anuales			CA TANDAR MENTAL AND					

ACumulada



Observaciones y/o comentarios



Metas		1er Trimesti	re	2do Trimestre			3ro Trimestre				4to Trimestre		
	Ene	Feb	Маг	Abr	May	Jun	lut	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	a cumulada
Programada	1	1	1										3
Realizada	1	1	1										3
A vance%	100	100	100										100

Parámetros de semaforización
Avance 80 - 90% y 110%
120%
Aceptable
Aceptable
Aceptable
So - 90% y 110%
120%
Crítico
Crítico
Crítico

			305	THE PARTY NAMED IN				vidades							
Resumen Narrativo	Nombre del			Trimestre	700		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
13crventar 36	Indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
preguntas de información recibidas a través del portal de	a Número de preguntas	Progr.	3	3	3	3	:	3 3	3	3	3	3	3	3	36
transparencia y/o los diferentes medios de	solventadas	Real.	0	35	3										38
centacio (Azio 2 Gestionar 24 capacitaciones para Responsables y/o enlaces de las Unidades Administrativas, en el	Número de	Pfogr.	2	2	2	2	2	2 2	2	2	2	2	2	2	24
conocimiento de la Normatividad aplicable a las Obligaciones de Transparencia (Bajo demandal	gestionadas	Real.	3	1	3										7
3 Realizar 24 Sesiones del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con		Progr.	2	2	2	2		2 2	2	2	2	2 2	2	. 2	24
la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH		Real.	2	2	2										6
4 Realizar 12 Sesiones Extraordinarias del Comité de Transparencia, con la finalidad de cumplir con	Número de	Progr.	1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1 1	1	. 1	12
la normatividad aplicable en tiempo y forma a las obligaciones del SOSAPACH (Bajo demanda)		Real.	0	2	c										2
5 Publicaf 52 obligaciones en la Plataforma Nacional de	Número de obligaciones	Progr.	13			13			13			13			52
Transparencia correspondientes a la misma Unidad	publicadas	Real.	13												13

ما لهير

cumplimiento de Número de obligaciones de verificaciones	Número de	Progr.		1			1			1				4
	Real.		1										1	
de solicitudes de acceso Número de	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2 2	. 2	2	24	
a la información y derechos ARCO		Real.	2	2	2									6
8 Emitir 4 resoluciones de los procedimientos que cumplen con la obligación de garantizar los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales a la sociedad establecidos (Bajo demanda)	Número de	Progr.			1						1		1	4
	emitidas	Real.			0									0
recursos extraordinarios proyect	Número de proyectos	Progr.											1	1
	ejecutados	Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación

De las actividadades, algunas se encuentra etiquetadas bajo el criterio 1. Bajo demanda, ya que desenden de las complementos para su cumplimiento

Elaboró Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación

Abog. Miguel Vega Hernández Director General del SOLAPACH

Reporte:	Primer trimestre
	FIRMER CHINESCIE



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

		Ficha Fedica de Seguimento de indicadores (FISI)										
Nombre del Municipio:						San Pedro Cholul	a					
Resumen Narrativo de la MIR:			Info	ormación del	quehacer del SC	SAPACH y cultura	a del cuidado del agua, difundidas					
		and the first to	Datos de Ident	tificación de	el Programa Ins	itucional	Victoria de la companya della companya della companya de la companya de la companya della compan	10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 -	The same of the same			
Programa Presupuestarjo				and the second	Agua limpia y s	ervicios públicos pa	ara el desarrollo					
Unidad responsable:					Unidad de Co	municación Social y Ci	ultura del Agua					
Datos de Identificación del Indicador		The state of	Name of Street, or other Designation of the last of th		(COUNTY)	200000		The state of the s	U.C. COLLEGE			
Nombre del indicador:	Porcentaje de ad	ciones realizadas de difu	siones del quehacer del SOSAPAC	CH y cuitura del	cuidado del a gua		Tipo de indicador:	Gestió	n			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Accione	realizadas de difusión o	lel quehacer del SOSAPACH y cult	ltura del cuidado	del agua		Dimensión del Indicador:	Eficac	ia			
Unidad de medida:			Acción	Acción			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Unidad de Comunicación Se	ocial y Cultura del Agua			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1 / V2) *100			Numerador (Variable 1)		Número de acciones realizada	s de difusión del quehacer del SOSAPACH y cultura del cuidado del agua				
						Denominador (Variable 2)	Total de acciones programada	s de difusión dei quehacer del SOSAPACH y cu	ltura del cuidado del agua			
					e verificación de las	***************************************						
Numerador (Variable 1)				en redes sociales y/o boletines. euniones e se realizaron las pláticas en medios de comunicación								
Numerador (Variable 2)			Lis	Evideno tado de asistencia de	ia fotográfica de las r as instituciones dond	en redes sociales y/o boletines. euniones e se realizaron las pláticas en medios de comunicación						
Características del Indicador	Claridad		Releva nela	nela Econ		omía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
Caracteristicas dei illuscadoi	X		x)		X	Х				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Establece el criterio de medición difisión del quehacer del		Establece el criterio para las acciones que realiza el Organismo en tema de cultura del agua		Todas las difusio realizan a tarve: medios del	de las propios	El indicador es medido a travéz del número de publicaciones en redes sociales	E indicador es adecuado para el logro de objetivos del PP				
	22 3 6 C 1 1 C 20 C 1 C 1 C 1		Determinación de Metas					A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	Harris Maria			
	Valot	A	Ro .		Periodicidad:							
Línea base	100%	20	2023 Set		ido del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente			
	The same of the sa		Meta		Inuales		THE PERSON NAMED IN					
Ejercicio fiscal:	2022	20	2023 2024				Acumulada	Observaciones y/o comentarios				
Programada	456		02	230			888					
Realizada	456	9:	11		1597							

Metas	1er Trimestre		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta	
7710.500	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	116	107	7										230
Realizada	116	107	7										230
Avance%	100	100	100										100
	No. of Contract of		Avance										
Parámetros de semaforización	Avance \$10-11096	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	704000 480% y 5170%	Crítico					Cumplimiento	del indica	dor

								dades			- 2.5		- C L		
Resumen Narrativo	Nombre del	100		Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
Nesumen Na Fativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Difundir 300 publicaciones de información de acciones generadas por el SOSAPACH a través	Número de publicaciones	Progr.	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	75
de redes sociales y/o medios de comunicación. (Bajo demanda)	difundidas	Real.	114	107	7										228
2 Realizar 1 campaña de difusión para pago	Número de campañas	Progr.	1			8									1
anticipado de los servicios del SOSAPACH		Real.	1												1
3 Realizar 5 pláticas respecto al cuidado del agua en el Municipio de	Número de pláticas	Progr.		1											
San Pedro Cholula (Bajo demanda)	realizadas	Re 2 1.	1												1
4- Realizar 1 campaña permanente de concientización para	Número de campañas	Progr.												1	
evitar arrojar aceite comestible al difenaje		Real.													C
5 Realizar 1 campaña de concientización sobre el uso adecuado	Número de campañas	Progr.			1										
de pastillas de cloración en el Municipio de San Ped ro Cholul a	realizados	Real.			٥										C
6 Realizar 1 campaña de difusión para	Número de campañas	Progr.											1		
refrendo de personas de tercera edad	realizadas	Reai.													C



7 Ejecutar 1 proyecto en materia de comunicación social y cultura del agua, con recursos extraordinarios	Número de	Progr.						1		
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	pro yectos e jecutados	Real.							C	

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada en esta servadoriento en los proximos meses

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Abog. Miguel Vega Hernánde

		_
Reporte:	Primer trimestre	
		_



		Fic	ha Técnica d	de Seguimi	ento de Inc	dicadores (F	TSI)		
Nombre del Municipio:						San Pedro Cholula	a		
Resumen Narrativo de la MIR:			Certeza	jurí dica a la ciuda	adanía a través de	continuo seguimi	ento a las solicitudes legales, proporci	onada	
			Datos de	dentificación	del Programain:	stitucional		AND DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN	
Programa Presupuestario:					Agua limpia y	servicios públicos pa	ra el desarrollo		
Unidad responsable					Unidad d	e Asuntos Jurídicos γ Di	ligranciación		
Datos de Identificación del Indicador	The second second	Laple To San		100000	COLUMN TWO	7-75		The state of the s	
Nombre del Indicador:	Porcent	aje de solicitudes atend	lidas por la Unidad de As	untos Jurídicos γ Dilig	enciación		Tipo de indicador:	Ges	tión
Descripción ¿qué mide el indicador?		Sol	licitudes Jurídicas atendic	das			Dimensión del indicador:	Efic	acia
Unidad de medida:			Solicitud				Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Unidad de Asuntos Jui	ídicos y Diligenciación
		(V1/V2)*100			Algoritmo	Numerador (Variable 1)	N	úmero de solicitudes Jurídicas atendidas	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(17 7 2) 100			Aigontino	Denominador (Variable 2)		Total de solicitudes Jurídicas recibidas	
					Medio	de verificación de las	variables		
Numerador (Variable 1)	V.				Oficios re	spuesta de las solicitudo	es atendidas		
Numerador (Variable 2)						Oficios de solicitud			
Características del Indicador	Claridad		Releva	ancia	Ecol	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
CERCECTISCOSS OCI MOICEOUS	Х		х			х	х	Х	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El Indicador define con claridad lo en esta caso las solicitudes recibi Unidad responsab	das a través de la		po de respuesta	administrativa	dor de naturaleza no requiere un na el Organismo	Mide el número de solicitudes recibidas y atendidas en un perido determinado	Abona al fin del PP	
	P 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1		Det	erminación de l	Vietas			The second second	
	Valor	A	ño		Periodicidad			Mensual	

	Valor	Año	Periodici dad:		Mensual	
tínea base	100%	2023	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascenden
	The state of the s		Metas Anuales	THE REAL PROPERTY.		
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o o	comentarios
Programada	267	308	113	688		
Realizada	267	308	113	688		



	100		E STATE OF	ALL DESIGNATION	Programación de	Metas subanua!	es		- 1		10000		. 213
Metas		1er Trimestre		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	39	43	31										113
Realizada	39	43	31										113
A vance%	100	100	100										100
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	ANDE (000 p.) (20%	Crítico					Cumplimiento	del indicador	

	2 1 1 1 1 1		1 200	TO THE REAL PROPERTY.	WE WELL	170-170		minutes:	1977	AND DESCRIPTION	The Paris		A SHOP		CONTRACT OF
Resumen Narrativo	Nombre del			er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
a paragraph of the later	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Atender 180 solicitudes de usuarios y/o particulares {solicitud de descuentos, rectificación de	Núm e ro d e solicitudes atendidas	Progr.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
contribuciones, aclaraciones y otros) (Bajo demanda)		Real.	37	35	27										99
2 Atender 60 solicitudes de información diversa	Número de solicitudes	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
provenientes de Autoridades (Bajo demanda)		Real.	2	6	4										12
3 Atender 40 recursos de impugnación y/o juicios y/o procedimientos provenientes de usuarios o de	Número de	Progr.	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	40
autoridades administrativas o judiciales en los que el SOSAPACH sea parte (Bajo demanda)	recursos atendi dos	Real.	0	2	0										2
4 Emitir 4 reportes sobre el estatus de los procedimientos	Número de	Progr.			1			1			1			1	4
administrativos y/o legales iniciados	reportes emitidos	Real.			1										1
5 Emitir 40 opiniones jurídicas relacionadas con solicitudes provenientes de las	Número de	Progr.	4	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	40
diferentes áreas del SOSAPACH (Bajo demanda)	opiniones emitidas	Real.	0	0	1										1



6 Realizar 2 actualizaciones al Acuerdo Tarifario del	Número de actualizaciones	Progr.	1					1		2
SOSAPACH (Bajo demanda)	realizadas	Real.	0							0
publicaciones de Normativas del SOSAPACH en el Periódico Oficial del	Número de publicaciones	Progr.		1					1	2
Estado de Puebla y/u otro medio impreso de información (Bajo	realizadas	Real.		0						0
8 Ejecutar 1 proyecto de la Unidad de Asuntos Jurídicos y Diligenciación, con	Núm e ro de	Progr.							1	0
recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	proyectos e jecutados	Real.								o

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los mozimos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factor externos para six ejecución

Erika Abigail Eyva Chincoya Titular de e nidad de Planeación Abog. Miguel Vega Hernandez Director General del SOSAPACH

Reporte:	Primer trimestre



Ejercicio fiscal:

Programada

Realiza da

2022

11

2023

9

9

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

		Fic	ha Técnica de Seguimi	iento <mark>d</mark> e Ind	dica <mark>d</mark> ores (F	TSI)		
Nombre del Municipio:								
Resumen Narrativo de la MIR:		Est	rategia de auditorías para vigilar el :	adecuado uso de l	os recursos humani	os, materiales y financieros del SOSA	PACH, implementada	
		Q. (- 3500 pt)	Datos de Identificación	del Programa In	stitucional	THE STATE OF THE S		A PROPERTY OF THE PERSON NAMED IN
Programa Presupuestario:				Agua limpia y	servicios públicos pa	ra el desarrollo		
Unidad responsable:					Contraloria interna			
atos de Identificación del Indicador		40 3700	ASSESSED FOR THE PARTY OF THE P	1-4-5		SHOW STATE	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR	APRIL DE LA SECONO DEL SECONO DE LA SECONO DEL SECONO DE LA SECONO DE
Nombre del indicador:		pre	ito a las mismas) realizadas en materia de rec ocedimientos del SOSAPACH	,		Tipo de indicador:	Gest	ón
Descripción ¿qué mide el indicador?	Acciones estratégicas realizadas (auditor	ias y/o seguimiento a la	s mismas) en materia de l'ecursos humanos, i SOSAPACH	materiales, financieros	y procedimientos del	Dimensión del indicador:	Efica	cia
Unidad de medida:			Auditoría			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Contralorí	a Interna
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(V1 / V2) *100		AlgOritmo	Numerador (Variable 1)		adas (auditorias y/o segulmiento a las mism ales, financieros y procedimientos del SOSAF	
Metodo de calculo o Formula del Indicador:		(417 42) 100		Algorithio	Denominador (Variable 2)		adas (auditorias y/o seguimiento a ias mism ales, financieros y procedimientos del 505AI	
				Media	de verificación de las	varia bies		
Numerador (Variable 1)			Rei		m informando el Inicio o um con la información s Informe preliminar	de la auditoría. solicitada para las auditorías.		
Numerador (Variable 2)			Rei		m informando el Inicio i um con la información s Informe preliminar	de la auditoría. solicitada para las auditorías.		
Características del Indicador	Claridad		Relevancia	Eco	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Caracteristicas del Indicador	х		X		x	x	х	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador define con claridad lo que busca medir, en esta caso las acciones en materia de auditoría		El Indicador mide a través de las auditorías, que la gestion de los recursos sea de manera adecuada	auditorias, mide	a traves de las lel control interno l de recurso	Bajo el seguimiento de Programa de Auditorías establecido por la propia Unidad	Abona al fin del PP	
		-	Determinación de l	Metas	W. S. C. C. C.			ASSESSMENT OF THE PARTY OF THE
	Valor	A	ño	Periodicidad			Mensual	
Línea base	100%	20	023 Se	ntido del indicador		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente

Metas Anuales

Acumulada

19

19

2024

0



Observaciones y/o comentarios



Metas		1er Trimestr	e	2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	0	0	0										0
Realizada	0	0	0										0
Avance %	NA	NA.	NA										NA.

Parámetros de semaforización
Avance
90-110%
Aceptable
Ac

	1 350 100	STATE OF THE PARTY		1.3.20	A STATE OF THE STA			া কৰা ক আ			10-10-11		Marie Marie	10 0 10 C	The state of the s
Resumen Narrativo	Nombre del			rTrimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Le Efectuar 30 acciones de inscripciones o evalidaciones de proveedores o	Número de acciones de inscripción o	Progr.	3	1	2 3		2 3	2	3	2	3	2	3	2	30
ontratistas en el ladrón correspondiente Bajo demanda)	revalidación efectuadas	Real.	1	3	3 C										4
Realizar 1 revisión de existencia a medios de erificación por componente y actividad	Número de revisiones	Progr.	1												
del programa presupuestario del SOSAPACH último rimestre 2023	realizadas	Real.	1												
3 Realizar 3 revisiones de existencia a medios de verificación por componente y actividad del programa	Número de revisiones	Progr.					1		1						2
ice programa presupuestario del iOSAPACH primero, regundo y tercer rimestre 2024	realizadas	Real.													C
l Realizar 6 revisiones a los fondos fijos o revolventes de las cajas	Número de revisiones	Progr.			1		1	1		1			1	1	6
de la subdirección comercial	realizadas	Real.			1										
- Efectuar 12 acciones ara exhortar a los ervidores públicos a que presenten su	Número de acciones	Progr.	1		1		1	1 1	1	1	1		1 1	1	. 12
declaración de situación patrimonial y de ntereses	efectuadas	Real.	1												3

6 Efectuar 4 auditorias internas de recursos humanos, materiales,	Número de auditorías	Progr.	3		1	1	1	4
obra pública, contables y/o financieros	of a standar	Real.		MET				0
7 Realizar 4 acciones para coordinar procedimientos de entrega recepción de	Número de	Progr.	1	1		1 1		4
las unidades administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)	acciones realizadas	Real.						0
8 Contratar 1 auditor externo para dictaminar los estados financieros, programáticos, contables y presupuestarios del	Número de auditores externos	Progr.					1	1
SOSAPACH por el ejercicio 2024 en términos de los Lineamientos que emita la ASEP (Bajo demanda)	contratados	Real.						0
9 Realizar 1 proyecto y/o estudio de la Contraloría Interna del SOSAPACH, con recursos extraordinarios	Número de	Progr.					1	1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	ejecutados	Real.						o

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para su ejecución

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Abog. Miguel vega Hernandez Director General del SOSAPACH

Reporte:	Primer trimestre



		Fic	ha Técnica de Seguim	iento de Ind	dicadores (F	ΓSI)		THE RESERVE	
Nombre del Municipio:					San Pedro Cholula				
Resumen Narrativo de la MIR:			Instrumentos	de planeación, pr	gramación y evalua	ación del desempeño, realizados			
THE RESIDENCE OF THE PARTY OF T		BECKEN	Datos de Ider mificación						
Programa Presupuestario: Unidad responsable:				Agua limpia y	servicios públicos para Unidad de Planeación	a el desarrollo			
Datos de Identificación del Indicador		Diff Da	THE REAL PROPERTY.	ALTERNA D					
Nombre del indicador:	Porcentaje de ir	strumentos realizados	para la planeación, programación y evaluacio	on del desempeño		Tipo de indicador:	Gestio	ón	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Instrume	ntos realizados para la	planeación, programación y evaluación del c	esempeñ o		Dimensión del indicador:	Eficac	ia	
Unidad de medida:			Instrumento			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)*100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Nú mero de Instrument os rea	tOS realizados para la planeación, programación y evaluación del desempeñ		
		(01/ 02/ 100			Denominador (Variable 2)		amados para la planeación, programación y e	valuación del desempeño	
					de verificación de las va				
Numerador (Variable 1)						eño (Informes, Programas, linemaientos, etc)			
Numerador (Variable 2)			Formatos para la pla	neación, programación	y evaluación del desempe	eño (Informes, Programas, linemalentos, etc)			
Características del indicador	Claridad		Relevancia		nomia	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal	
	x		X		Х	Х	Х		
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El Indicador define con claridad lo en esta caso los Intrumentos empl la programación		El indicador mide a través de los diversos Intrumentos de planeación la eficacia y eficiencia del Organismo	Al ser un indicador de naturaleza		Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP		
			Peterminación de	Metas	Act of the last	DOMESTIC BUILDING		The Real Property lies	
	Valor	A	ño	Periodicidad			Mensual		
Linea base	100%	20	123 Se	ntido del indicador		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente	
The same of the sa	San Bridge		Meta	s Anuales	THE PARTY NAMED IN	- C - C - C - C - C - C - C - C - C - C	Control of the same	To the second second	
Ejercicio fiscal:	2022	20	123	024		Acumulada	Observaciones y/o	comentarios	
Programada	17	1	8	51		86			
Realizada	17	1	8	4		39			



Metas		1erTrimestr	e	2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumula
Programada	2	2	1										5
Realizada	2	1	1										4
Avance%	100	50	100										80
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Proces once yellow	Crítico					Cumplimient	o del indicador	

Helm Pierry			No. 2 - Control	pr- 1								Ball of Ball	
													Meta
In dicad or	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Número de	Progr.	1											
r ealiz adas	Real.	1											
Numero de	Progr.				1								
and the dee	Real.												
Numero de	Progr.				1		1	1					
E 4	Real.												
Número de	Progr.				1								
realizadas	Real.												
Número de talleres								1					
-	Real.									Fa_T			
	Número de evaluaciones realizadas Número de actualizaciones realizadas Número de evaluaciones realizadas Número de actualizaciones realizadas	Número de evaluaciones realizadas Real. Número de actualizaciones realizadas Real. Número de evaluaciones realizadas Real. Número de evaluaciones realizadas Real. Número de actualizaciones realizadas Real.	Indicador Ene Feb Número de evaluaciones realizadas Progr. 1 Número de actualizaciones realizadas Progr. 1 Número de evaluaciones realizadas Progr. Real. Número de evaluaciones realizadas Progr. Progr. Real. Progr. Progr. Número de actualizaciones realizadas Progr. Progr. Número de actualizaciones realizadas Progr. Progr. Número de talleres gestionado Progr. Progr.	Indicador Ene Feb Mar Número de evaluaciones realizadas Progr. 1 Número de actualizaciones realizadas Progr. 2 Número de evaluaciones realizadas Progr. 2 Real. Progr. 3 Número de actualizaciones realizadas Progr. 3 Real. Progr. 3 Número de actualizaciones realizadas Progr. 3 Número de talleres gestionado Progr. 3	Indicador Ene Feb Mar Abr Número de evaluaciones realizadas Progr. 1 Número de actualizaciones realizadas Real. 1 Número de evaluaciones realizadas Progr. 1 Real. Progr. 1 Número de actualizaciones realizadas Real. 1 Número de actualizaciones realizadas Progr. 1 Número de actualizaciones realizadas Progr. 1 Número de talleres gestionado Progr. 1	Nombre del	Indicador Ene Feb Mar Abr May Jun	Nombre del indicador	Nombre del Nombre del Nombre del Nombre del Nombre del evaluaciones realizadas Real. 1	Nombre del 1er Trimestre	Nomero de et aleres gestionado Progr.	Notified de la lates September Septe	Notified definition of the later of the la

len

ulk

6 Gestionar 2 capacitaciones en materia de Gestión para Resultados (GpR) Metodología del Marco	Número de capacitaciones	Progr.				1		1			2
Metodologia del Marco Lógico y Sistema de Evaluación del Desempeño para personal del SOSAPACH	gestionadas	Real.									0
7 Realizar 24 reuniones de retroalimentación para Titulares y Enlaces de las Unidades	Número de	Progr.					8	8	8		24
Administrativas del SOSAPACH, en materia de integración del Programa Presupuestario 2025	reuniones realizadas	Real.									0
8 Coordinar 12 Sesiones Ordinarias del	Número de	Progr.	1	1	1	1	1 1	1 1	1 1	1 1	12
Consejo de Administración del SOSAPACH	sesiones coordinadas	Real.	1	1	1						3
9 Coordinar 6 Sesiones Extraordinarias del Consejo de	Número de sesiones	Progr.		1		1	1	1	1	1	6
Administración del SOSAPACH (Bajo demanda)	coordinadas	Real.	1		1						2
10 Ejecutar 1 proyecto en materia de planes y/o programas, con recursos extraordinarios	Número de	Progr.								1	1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	proyectos ejecutados	Real.									o

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para su ejecución

Elaboró Erika Ablgail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación

Abog. Miguel Vega Hernández Director General del SOSAPACH

Reporte:	Primer trimestre



Ejercicio fiscal:

Programada

Realizada

2022

144,630

144,630

2023

144,149

144,149

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 6

	7-810-1	Fic	ha Técnica de Seguimi	ento de In	dicadores (F	TSI)	STATE OF STREET	AND PLEASE			
Nombre del Municipio:					San Pedro Cholula						
Resumen Narrativo de la MIR:			Sistema eficaz y eficiente de	la recaudación p	or el consumo de lo	s servicios que brinda el SOSAPACH,	operando				
Company of the Compan	The state of the s		Datos de Identificación	del Programa In	stitucional	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR		Market of Arts			
Programa Presupuestario:			2 T. 2 A Sept. 10 THURSDAY AND HOLD STORY CONT. ALC: VALUE OF SEC. 10 THE SEC.	Agua limpia y	servicios públicos par	a el desarrollo					
Unidad responsable					Subdirección Comercial						
atos de Identificación del Inclicador	THE RESERVE TO THE PARTY OF THE	Hart Control of the State of th	CONTROL OF THE PARTY OF	10000	10000	NAME OF TAXABLE PARTY.		Description of			
Nombre del indicador:	Por	centaje de acciones de re	caudación por el consumo de los servicios bri	ndados		Tipo de indicador:	Gesti	ón			
Descripción ¿qué mide el indicador?		Acciones de rec	audación por el consumo de los servicios			Dimensión del indicador:	sión del indicador: Eficacia				
Unidad de medida:			Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente &	Subdirección	Comercial			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(VI/V2)*100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de accion	es de recaudación por el consumo de los serv	icios realizadas			
Wetado de Calculo di Ormala del malcador.		(417 42) 100		Algoritho	Denominador (Variable 2)	TOtal de acciones	de recaudación por el consumo de los servic	ios requeridas			
					de verificación de las v						
Numerador (Variable 1)				Trámites realizados, acciones para la mejora de los serviicos brindados (ordenes de trabajo, documentación de tramites, etc)							
Numerador (Variable 2)			Trámites realizados, accion	es para la mejora de l	os serviicos brindados (or	dos (ordenes de trabajo, documentación de tramites, etc)					
Calactelisticas del Indicador	Claridad		Relevancia	Eco	nomía	Monitor eable	Adecuado	Aporte marginal			
Caracteristicas del indicador	X		X		х	Х	x				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	B indicador define con claridad en esta caso las acciones d		El indicador mide a través de los acciones de recaudación, la eficacia con la que opera el Organismo	administrativa	dor de naturaleza no requiere un ara el Organismo	Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP				
	Contract the Contract of	IN THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN	Determinación de l	Metas							
	valor	A	ño	Periodicidad			Mensual				
Línea base	99.61%	20	123 Sei	ntido del indicador	:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente			

Metas Anuales

Acumulada

213,114

213,114

2024

68,965

68,965



Observaciones y/o comentarios



The same				10000	Programación de	Metas subanual	es	10 10 100				E IEI	
Metas		1er Trimestro	e	2do Trimestre			3ro Trimestre				4to Trimestre		Meta
Tele Code	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	22,975	23,475	22,515										68,965
Realizada	22,975	23,475	22,515										68,965
Avance%	100	100	100							<u></u>			100
Parámetros de semaforización	Avence 90-210%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Anglan efficiency and other	Critico					Cumplimiento	o del indicador	

							Activi	1445			* *	(e)			
Resumen Narrativo	Nombre del			er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			to Trimestre		Meta
	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Emitir 300 dictámenes de	Número de dictámenes	Progr.	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
factibilidad (Bajo demanda)	emitidos	Real.	16	25	20										61
2 Emitir450 contratos nuevos por los servicios que brinda el	Número de	Progr.	38	37	38	37	38	37	38	37	38	37	38	37	450
SOSAPACH (Bajo demanda)	contratos emitidos	Real.	24	15	27										66
3 Emitir 550 constancias de no	Número de constancias	Progr.	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	45	45	550
servicio (Bajo demanda)		Real.	23	26	33										82
4 Emitir 700 constancias de no	Número de constancias	Progr.	58	59	58	59	58	59	58	59	58	58	58	58	700
adeudo (Bajo demanda)	emitidas	Real.	53	89	74			-							216
5Atender 7,000 usuarios (asesorías, asistencias, gestiones	Número de	Progr.	583	584	583	584	583	584	583	584	583	583	583	583	7000
y/o aclaraciones) (Bajo demanda)	usuarios atendidos	Real.	1315	1118	1290										3723
6 Realizar 131,000 tomas de lecturas a los	Número de tomas de lecturas	Progr.		21834		21833		21834		21833		21833		21833	131,000
medidores de las y los usuarios	realizadas	Real.		22017											22017
7 Emitir 131,000 estados de cuenta para el pago de los servicios	Número de estados de cuenta	Progr.	21833		21834		21833		21834		21833		21833		131,000
prestados por el SOSAPACH	emitidos	Real.	22802		22463							The si			45,265
8 Emitir 100,000 recibos de pago de los servicios prestados por	Número de recibos	Progr.	8333	8334	8333	8334	8333	8334	8333	8334	8333	8333	8333	8333	100,000
el SOSAPACH (Bajo demanda)	de pago emitidos	Real.	16611	3465	10965	-111								- :	31041

9 Entregar 8,000 cartas de invitación para regularizar el pago de	Número de cartas invitación	Progr.		1333		1334		133	133	4	1333		1333	8000
las y los usuários por los servicios que brinda el SOSAPACH	entregadas	Real.		1333										1333
10 Instalación de 450 medidores por concepto de contratos	Número de medidores	Progr.	38	37	38	37	38	3	38 3	7 3	37	38	37	450
nuevos a solicitud de las y los usuarios (Bajo demanda)	instalados	Real.	42	34	0									76
11 Reubicar 50 cuadros completos de	Número de cuadros completos	Progr.	4	5	4	5	4	18	4	4	4 4	4	4	50
medidores (Bajo demanda)		Real.	3	2	2									7
12 Realizar 100 reconexiones por los servicios brindados por	Número de reconexiones	Progr.	8	9	8	9	8		8	9	8 8	8	8	100
el SOSAPACH (Bajo demanda)	roglinadas	Real.	6	2	3	-								וו
13 Sustituir 550 medidores por concepto de	Número de medidores	Progr.	46	45	46	45	46	4	46 4	6 4	6 46	46	46	550
obsolescencia de los mismos (Bajo demanda)	and a selection of the	Real.	82	47	0									129
14Gestionar 1 mantenimiento al área	Número de mantenimientos	Progr.											1	1
de archivo de la Subdirección Comercial	=nctionedos	Real.												C



15 Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Comercial, con recursos extraordinarios	Número de	Progr.							1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	proyectos ejecutados	Real.							0

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para su ejecución

Elaboró

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Abog, Miguel Vega Hernández

Demonstra	_	
Reporte:	Primer trimestre	



		Fic	ha Técnica de Se	eguimie	ento de Inc	dicadores (Fi	ΓSI)	100000	
Nombre del Municipio:						San Pedro Cholula			
Resumen Narrativo de la MIR:			Mantenimier	nto a las re	edes de agua pot	able y alcantarillado	sanitario del SOSAPACH, implemen	tado	
All the second s		The same of the sa	Datos de Identi	ficación o	lel Programa In	stitucional	The state of the s	The Land of the La	Company of the last of the las
Programa Presupuestario:					Agua Impra y	servicios públicos para	el desarrollo		
Unidad responsable:				Subd	lirección Operativa (Je	fatura de Conservación y	Mantenimiento de Redes)		
Datos de Identificación del Indicador	STEEL ST			13057	DOMESTIC .	BOULE	THE RESERVE		TO THE REAL PROPERTY.
Nombre del indicador:	Parcent	aje de mantenimientos en	materia de redes de agua potable	y alcantarilla	edo sanitario		Tipo de indicador:	Gestik	5n
Descripción ¿qué mide el indicador?	Man	tenimientos realizados en i	materia de red de agua potable y a	alcantarillado	sanitario		Dimensión del indicador:	Eficac	ia
Unidad de medida:			Mantenimiento				Unidad Responsable del indicador del Compone _n te 7:	Subdirección Operativa (Jef Mantenimiento	
						Numerador (Variable 1)	Número de mantenimientos	realizados en materia de red de agua potable	y alcantarillado sanitario
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)*100			Algoritmo	Denominador (Variable 2)	Total de mantenimientos pr	ogramados en materia de red de agua potable	y alcantarillado sanitario
					Medio	de verifi cación de las va	riables		
Numerador (Variable 1)				Reporte de la	os trabajos realizados	en materia de red de agu	a potable y alcantarillado sanitario		
Numerador (Variable 2)				Reporte de la	OS trabajos realizados	en materia de red de agu	a potable y alcantarillado sanitario		
	Claridad		Rele vancia		Fee	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Características del indicador	X		X			X	X	X	Apprice marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador define con claridac en esta caso los mantenimient de agua potable y alcanta	os realizados a la red	El indicador esta creado a la necesidada de mei operatividad del Orgal	dir la	diversas accione el mantenimie agua potable sanitario, gene embargo son a	a través de las es realizadas para nto de la red de y alcantarillado era un gasto, sin ecciones para un	Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP	
	A STATE OF THE PARTY OF		Determina	ación de M	Metas				
	Valor	A			Periodicidad			Mensual	
Linea base	ND	٨	D C	Sen	tido del indicador:		Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Ascendente
		100/3/05	myeller in	Metas	Anuales		30 - 3000	AND DESCRIPTION OF THE PARTY OF	STATE OF THE PARTY OF
Ejercicio fiscal:	2022	20	23	20:	24		Acumulada	Observaciones y/o	comentarios
Programada	ND	N	D	10	53		1053		
Realizada	ND	N	D	10:	53		1053		



Metas		1er Trimestr	e		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
172103	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Pro grama da	422	394	237		0								1053
Realizada	422	394	237										1053
Avance %	100	100	100										100
	Carl Annah		Avance										
Parámetros de semaforización	90-110%	Aceptable	80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avenue 17074 y >120%	Crítico					Cumplimiento	del indicador	

18757 51	Established St.	-	THE R. P. LEWIS CO., LANSING, MICH.	1- 931 - SAL	4-14-14	- TO TO 10	Activi	विच छ	4 7 7 7 7	K-3 (K-3)		THE PARTY NAMED IN	4 35 5 5	O SECTION OF	1200
Resumen Narrativo	Nambre del		1er	Trimestre	THE STATE OF	2	2do Trimestre		3	Bro Trimestre	2000		to Trimestre		Meta
Resumen Narrauvo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1- Desazolvar 96000 metros lineales de limpieza de la red de	Número de metros	Plogr.	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	96,000
impieza de la red de alcantarillado sanitario (Bajo demanda)	december des	Real.	8011	9000	6460										23471
2 Ejecutar 3500 acciones de mantenimiento general	Número de acciones de	Progr.	292	291	292	291	292	291	292	291	292	292	292	292	3500
a la Red de Alcantarillado Sanitario (Bajo demanda)	mantenimiento e jecutadas	Real.	118	146	81								7	115	345
3 Realizar 250 conexiones en la Red de Agua Potable y/o Alcantarillado Sanitario	Número de conexiones	Progr.	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	20	20	250
derivado de la solicitud de las y los usuarios del SOSAPACH (Bajo demanda)	realiz adas	Real.	7	6	2			1							15





4 Ejecutar 4000 acciones de mantenimiento general	Número de acciones de	Progr.	333	334	333	334	333	334	333	334	333	333	333	333	4000
a la Red de Agua Potable (Bajo demanda)	mantenimiento ejecutadas	Real.	304	248	156							Tales I		1	708
5 Ejecutar 1 proyecto en materia de red de agua potable y/o alcantarillado sanitario, con recursos	Número de	Progr.													1
extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	proyectos ejecutados	Real.													0

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para su ejecución

Elaboró

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Abog, Miguel Yege Hernandez Director General del SOSAPACH

reporte. Primer trimestre	Reporte:	Primer trimestre
---------------------------	----------	------------------



	Fic	ha Técnica de Seguimi	ento de Ind	icadores (F	TSI)	E SALE O	
Nombre del Municipio:				San Pedro Chalula			
Resumen Narrativo de la MIR:		Servicios de agua potable, alcanta	rillado sanitario e li	nfraestructura de i	redes hidrosanitarias del SOSAPACH,	impiementados	
		Datos de Identificación	del Programa Ins	titucional	THE PARTY OF THE P		CHE HART THE PARTY
Programa Presupuestario:				ervicies publicos par			
Unidad responsable:			Subdirección (operativa (Jefatura de In	fraestructura)		
Datos de Identificación del Indicador	The state of the s	A SHEET WAS A STATE		and the state of	The state of the state of		and the state of
Nombre del indicador:	Porcenta je de acciones realizadas en materia de servicios	de agua potable, alcantarillado sanitario e infr	aestructura de redes hi	drosan itarias	Tipo de indicador:	Ges	tión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Acciones realizadas en materia de servicios de agua	i potable, alcantarillado Sanitario e Infraestruc	tura de redes hidrosani	tarias	Dimensión del indicador:	Efic	acia
Unidad de medida:		Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 8:	Subdirección Operativa (J	efatura de Infraestructura)
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(VI / V2) *100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones realizadas en mater	la de servicios de agua potable, alcantarili hidrosanitarias	ado sanitario e infraestructura de redes
Metodo de Calculo o Formula del Indicador:	(17 72) 100		Algoritino	Denominador (Variable 2)	Total de acciones programadas en mater	ia de servicios de agua potable, alcantarili hidrosanitarias	ado sanitario e infraestructura de redes
			Medio	de verificación de las v	ariables		
Numerador (Variable 1)				rtes, generadores de o			
Numerador (Varia ble 2)			Bitácoras, repo	rtes, generadores de ol	bra, fotografias		
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Econ	omía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Caracter Street St. Indiano	x	X			x	x	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El Indicador define con claridad jo que busca medir, en esta caso jas acciones en materia de servicios de agua potable, alcantarillado sanitario e infraestructura de redes hidrosanitarias	B indicador esta creado a partir de la necesidada de medir la operatividad del Organismo	B indicador a diversas accid materia de sei potable, ajcantar infræstruct hidrosanitarias, sin embargo son bene	nes realizadas Vicios de agua illado sa _n ita _r io e ura de redes genera un gasto, acciones para un	Mediante el PP 2024	Abona ai Fin dei PP	

	and the second of the second of the	D	eterminación de Metas		The second second	THE RESERVE
	Valor	Año	Periodicidad:		Mensual	
Línea base	ND	ND	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendent
		SAR MEDITERS	Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada	Observaciones y/o	comentarios
Programada	ND	ND	39	39		
Realizada	ND	ND	39	39		

			10000	men.	Programación de	Metas subanual	es	333 July 3				11 (1 300 5)	
Metas		1er Trimestr	е		2do Trimestre			3ro Trimestre		11	4to Trimestre		Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	13	13	13										39
Realizada	13	13	13										39
Avance%	100	100	100										100
Parámetros de semaforización	Avence 50-110%	Aceptable	A vance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Annua 400 (21) (20)	Crítico					Cumplimiento	o del indicador	

The second	THE PARTY	100		140,00	The state of the s			vidades	N I I	2 - Trim - tr			At T		
Resumen Narrativo	Nombre del indicador		Ene ler	Trimestre	Mar		2do Trimestre			3ro Trimestre	Con		4to Trimestre		Meta
	Indicador	_	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	lut.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Realizar 12 reportes de tomas de lectura de macromedidor de gasto	Número de	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.
de los pozos 2, 3, 4, 5, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13 y 14	reportēs realizados	Real.	1	1	1										3
2 Realizar 144 mantenimientos preventivos al equipo de bombeo de los pozos	Número de mantenimientos	Progr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,1 3 y 14	realizados	Real.	12	12	12										36
mantenimientos especializados a cada una de las fuentes de abastecimiento	ntenimientos pecializados a cada de las fuentes de stecimiento mominados pozos arcacisilizados	Progr.						1					11/1	1	2
derivado de la necesidad operativa para su correcto funcionamiento (Bajo	especializados e jecutados	Real.													C
4 Realizar 8 acciones relacionadas con obra pública de	Número de acciones relacionadas con	Progr.				2					1	3	1	1	8
infraestructura hidrosanitaria	obra pública ejecutadas	Real.													C
5 Suministrar 5000 pipas a sOlicitud de las y los usuarios de	Número de pipas	Progr.	417	416	417	416	417	416	417	416	417	417	417	417	5000
SOSAPACH (Bajo demanda)	suministradas	Real.	518	388	430										1336





6 Ejecutar 1 obra pública con participación federal,	Número de obras	Progr.	12 =			J, Aki	1
mediante el Programa de Devolución de Derechos ejercicio 2024		Real.					o
7 Desarrollar 1 proyecto, obra pública y/o programa en materia de infraestructura con	Número de	Progr.					1
recursos extraordinarios federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	desarrollados	Real.					0

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para u ejecución

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación

Abog. Miguel Vega Hernandez Director General del SOSAPACH

Reporte:	Primer trimestre
reporte.	Primer trimestre



Same To the		Fic	ha Técnica de Seguimi	iento de Ind	dicadores (F	TSI)		
Nombre del Municipio:					San Pedro Cholula			
Resumen Narrativo de la MIR:			Program	a de calidad del a	gua potable para el	SOSAPACH, implementado		
The State of the S		Strategy Live	Datos de Identificación	del Programa Ins	titucional	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR	A SUISE / SIE	Charles and the
Programa Presuppestario:					servicios públicos par	a el desarrollo		
Unidad responsable:				Subdirección	Operativa (Jefatura de In	fraestructura)		
itos de Identificación del Indicador	THE RESERVE	FUR IR			a marine de la			
Nombre del Indicador:		Postentaje de accion	es para garantizar la calidad del agua potable			Tipo de indicador:	Gestió	n
Descripción ¿qué mide el indicador?		Acciones programad	as para garantizar la calidad del agua potable			Dimensión del Indicador:	Eficac	a
Unidad de medida:			Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 9:	Subdirección Operativa (Jefa	tura de Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1 / V2) *100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de accion	es programadas para garantizar la calidad del	agua potable
Metodo de calculo o Formula del Indicador:		(17/1/100		Algorithis	Denominador (Variable 2)	Yotal de accion	es realizadas para garantizar la calidad del agi	a potable
				Medio	de verificación de las v	ariables		
Numerador (Variable 1)				Bit	ácoras, reportes, fotogra	fi as		
Numerador (Variable 2)				Ві	ácoras, reportes, fotogra	fias		
	Claridad		Relevancia	Fee	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Características del indicador	X		X		X	X	X	Photic marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	E indicador define con claridad en esta caso las acciones para g del agua potat	arantizar la calidad	B indicador esta Creado a partir de la necesidada de medir la operatividad del Organismo	diversas acci materia de o potable, geno embargo son a	a través de las ones Fealizadas alidad del agua era un gasto, sin acciones para un eficio	Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP	
	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE	200000000000000000000000000000000000000	Determinación de	Metas	1000	The state of the s		100000000000000000000000000000000000000
	Valor	A	ño	Pe r io dicida d			Mensual	
Línea base	95.60%	20	123 Se	ntido del indicador		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Asce ndente
		A VENT	Meta	s Anuales	P. P. Carlo			
Ejercicio fiscal:	2022	20	023 2	024		Acumulada	Observaciones y/o	comentarios
Programada	144	1	44 90	,350		90,638		
Realizada	144	1	44 22	.577		22,865		



					Programación de l	Metas subanual	es				NI WALLE		
Metas		1er Trimestro	e		2do Trimestre			3ro Trimestre		1	4to Trimestre		Meta
I V I G C LLD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	7523	7531	7523										22,577
Realizada	7523	7531	7523										22,577
Avance%	100	100	100										100
Parámetros de semaforización	Avence 90-110%	Aceptable	A vance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avenue 1826 y #125%	Crítico					Cumplimiento	o del indicador	

1	Nombre del		1er	Trimestre			2do Trimestre	vidades -	1111111	3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
Resumen Narrativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Realizar 12 reportes de tomas de muestras de cloro residual en	Número de	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
diferentes puntos de abastecimiento (pozos y tomas domiciliarias)	reportes realizados	Real.	1	1	1			2 j -							3
2 Solicitar y realizar 120 análisis bacteriológicos de agua		Progr.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
potable, en los puntos de monitoreo (pozos y tomas domiciliarias)	realizados	Real.	10	10	10										30
	Número de análisis	Progr.					2-1	12						12	24
cumplimiento de las normas oficiales de calidad del agua potable	rea lizados	Real.													0
4 Solicitar y realizar 48 análisis físicos-químicos para encontrarse dentro de los límites máximos	Número de análisis	Progr.		8		8		8		8		8		8	48
permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales	realizados	Real.		8											8
5Suministrar 90,000 litros de hipoclorito de sodio para inyección en	Número de litros de hipoclorito	Progr.	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	90,000
el tren de descarga de las fuentes de abastecimiento	suministrados	Real.	7500	7500	7500										22,500



6 Realizar 144 mantenimientos preventivos al sistema de cloración de los	Número de mantenimientos	Progr.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144
pozos no. 2,3,4,5,6,7,9,10,11,12,1 3 y 14	realizados	Real.	12	12	12										36
7 Ejecutar 2 mantenimientos de limpleza a los tanques	Número mantenimientos	Progr.						1						1	2
de almacenamiento del SOSAPACH	ejecutados	Real.													0
8 Ejecutar 1 proyecto y/o estudio en materia de calidad del agua, con recursos extraor dinarios	Número de	Progr.												1	1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (bajo demanda)	estudios e jecutados	Real.												1	0

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de factores externos para su ejecución

ElaBoró Erlka Ablgail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación

Abog. Miguel Vega Herrandez Oirector General del SOSAPACH

Reporte:	Drimar trimastra
neporte.	Primer trimestre



		Fic	ha Técnica <mark>de</mark> Segui	miento de li	idicadores (F	TSI)		
Nombre del Municipia:					San Pedro Cholula			
Resumen Narrativo de la MIR:				Sistema admin	strativo del SOSAPAC	CH, implementado		
			Datos de Identificac			24 24 46	ALIENS DE MINISTER	10 FEITH
Programa Presuputistario:				Agua limpi	y servicios públicos par			
Unidad responsable:					Subdirección Administrati	iva		
os de Identificación del Indicador	F		THE PROPERTY OF A PARTY OF A PART		332		COLUMN TO THE COLO	I LE LE
Nombre del indicador:	Po	centaje de acciones pari	una correcta gestion administrativa del	SOSAPACH		Tipo de indicador:	Gestió	n
Descripción ¿qué mide el indicador?		Acdon	s para ia gestion administrativa			Dimensión del indicador:	Eficac	ia
Unidad de medida:			Acción	Contact of the Contac		Unidad Responsable del indicador del Componente 10:	Subdirección Ad	ministrativa
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(VI/V2)*100		Algaritma	Numerador (Variable 1)	Número de	e acciones programadas para la gestion adminis	trativa
metodo de calculo o romina de malcador:		(11/12) 100		Againio	Denominador (Variable 2)	Total de	e acciones realizadas para la gestion administra	tiva
				Me	io de verificación de les v	variables		
Numerador (Variable 1)					equisiciones, fotografias, (CFDIS		
Numerador (Variable 2)					equisiciones, fotografias, C	CFDIS		
Características del Indicador	Ciarldad		Relevancia	E	сопоміа	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X		Х		х	х	Х	
ustificación del cumplimiento de las características CREMAA	B IndiCador define con claridad le en esta caso las acciones a realiz gestion de los recursos de	ar para la correcta	E indicador es creado a partir la necesidad de la Correcta ges administrativa	ion administrati	ador de naturaleza va no requiere un para el Organismo	Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP	
		The Later	Determinación	de Metas				E III WAR DOOR
	Valor	1	ño	Periodicid	ıd:		Mensual	
Línea base	100%	20	23	Sentido del Indicad	or:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascende nte
	and the same of		M	etas Anuales				The state of the s
Ejercido fiscal:	2022	2	723	2024		Acumulada	Observaciones y/o	comentarios
Programada	301	3	B8	44		733		
Realizada	301	3	88	44		733		



Metas		1er Trimest	re		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	lut	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulad
Programada	11	10	23										44
Realizada	11	10	23										44
A vance%	300	100	100										100

Parámetros de semaforización	30-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Annae Annae Anna y Nizon	Crítico	Cumplimiento del indicador	
------------------------------	---------	-----------	------------------------------------	-----------	--------------------------------	---------	----------------------------	--

								ctividad	des					THE REAL PROPERTY.	11-	ER LONG B
Resumen Narrativo	Nombre del			Trimestre			2do Trimest	re		3	Bro Trimestre		1	4to Trimestre		Meta
Resumen Marradyo	indicador	E	ne	Feb	Mar	Abr	May		Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Realizar 25 acciones	Número de	Progr.	2	2	2	180	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
del pago de nómina	acciones realizadas	Real.	2	2	2											6
2 Atender 180 solicitudes administrativas	Número de solicitudes	Progr.	15	15	15		.5	15	15	15	15	15	15	15	15	180
recibidas (Bajo demanda)	and and day	Real.	7	2	5											14
3Atender 140 solicitudes administrativas para solventar gastos de	Número de solicitudes	Progr.	12	11	12		1	12	11	12	11	12	12	12	2	140
operación del SOSAPACH (Bajo demanda)	atendidas	Real.	4	8	18											30
4Elabol'al' 12 l'eportes	Número de reportes	Progr.	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
de Estados Financieros	elaborados	Real.	1	1	1			3	1							3
5 Realizar 1 reporte final de los Estados Financieros del ejercicio	Número de	Progr.	1						NE.							1
2023, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	reportes realizados	Real.	1													۱
6 Realizar 3 reportes de los Estados Financieros del ejercicio		Progr.					1			1			1			3
2024, de acuerdo a la Ley de Disciplina Financiera	reportes realizados	Real.														o
7 Ejecutar 4 campañas de salud (Bajo	Número de campañas	Progr.		1			1		-1		1			CONTRACT.	Teller.	4
demanda)	ejecutadas	Real.		0												0





	Número de capacitaciones	Progr.	1	1	1	1	1	1	2	1	1	. 1	1	. 1	13
Administrativas del SOSAPACH (Bajo demanda)	gestionadas	Real.	0	0	0										0
9 Ejecutar 1 proyecto de la Subdirección Administrativa, con recursos extraordinarios	Número de proyectos y/o	Progr.													1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	estudios ejecutados	Real.			1										0

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para dar cumplimiento en los proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de forma de para su ejecución

Elaboró

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Autorizó Abog, Miguel V go Hergández Pirector General del SOSA AC

Reporte:	Primer trimestre



THE REAL PROPERTY AND ADDRESS.		Fici	ha Técnica de Seguimi	ento de Inc	icadores (F	TSI)						
Nombre del Municipio:					San Pedro Cholula							
Resumen Narrativo de la MIR:	Consolidación de los procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, aplicados											
Continue of the State of the St			Datos de Identificación o	del Programa Ind	titucional		THE RESERVE					
Programa Presupuestano:				Agua limpia y	servicios públicos par	a el desarrollo						
Unidad responsable:					Unidad de Archivo							
s de Identificación del Indicador								Contract of the last of the la				
Nombre del indicador:	Pi	orcentaje de cumplimiento	al Programa Anual de Desarrollo Archivístico	2024		Tipo de indicador:	Gestión	1				
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Gestion	s para la consolidación de	los procedimientos del Sistema Institucional	de Archivos		Dimensión del indicador:	Eficaci	a .				
Unidad de medida:			Gestion			Unidad Responsable del Indicador del Componente 11:	Unidad de Archivo					
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(VI/V2)*100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de gestiones programadas pa	para la consolidación de los procedimientos del Sistema instituciona					
Metodo de Calculo o Posmula del Indicados:		(17 7 27 100		- Ingonisia	Denominador (Variable 2)	Total de gestiones realizadas para l	estiones realizadas para la consolidación de los procedimientos del Sistema institucional de Arct					
				Medio	de verificación de las v	ariables		The state of the s				
Numerador (Variable 1)				Capacita cio	nes, oficios, fotografias,	inventarios						
Numerador (Variable 2)				Capacita cio	nes, oficios, fotografias,	inventarios						
Características del Indicador	Claridad		Relevancia	Ec onomía		Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal				
	Х		X		X	х						
tificación del cumplimiento de las características CREMAA	El Indicador define con claridad en esta caso llas gestiones realiz archivo		El Indicador esta pensado para medir la eficacia con la que el Organismo gestiona en materia de archivo	administrativa	or de naturaleza no requiere un ra el Organismo	Mediante el PP 2024	Abona al Fin del PP					
		OL SECURITY	Determinación de l	√letas	W 180 30		- English Market					
	Valor	A	lo lo	Periodicidad:			Mensuai					
Línea base	101.5%	20	23 Ser	ntido del Indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente				
AL STREET			Metas	Anuales		No. of the last of						
Ejercicio fiscal:	2022	20	23 20	24	The state of the s	A cumulada	Observaciones y/o	comentarios				
Programada	ND	2		10		46						
Realizada	ND	2	2	5		27						



	To We				Progra mación de	Metas suban ual	ės				Die Town		
Metas		1er Trimestre	•	2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jon	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulad
Programada	2	2	2										6
Realizada	2	2	1										5
Avance%	100	100	50										83
Parámetros de semaforización	Arance 90-310%	Aceptable	Avance 80 - 90% γ 110%- 120%	En riesgo	Augus (Arrivo politica)	Critico			**		Cumplimiento	del indicador	

							Activ	/idades							
Resumen Narrativo	Nombre del		16	rTrimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
Kesumen Narrativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Realizar 2 asesorías con las y los	Número de	Progr.	1			Wall and	1								2
responsables de Archivo de Trámite, en gestión documental	as es orías realizadas	Real.	1										of Dal		
2 Ejecutar 2 revisiones a las y los responsables	Número de revisiones	Progr.			1										2
de Archivo de Trámite, en gestión documental	ejecutadas	Real.			1									DIC	
3 Gestionar 1 proceso de baja documental, en	Número de	Progr.												1	
apego al procedimiento emitido (Bajo demanda)	gestionados	DICESOS CONTRACTOR CON	I EVE	C											
4 Ejecutar 2 actividades para la conservación	Número de actividades e jecutadas	Progr.				1				1					2
documental del archivo de Concentración (Bajo demanda)		Real.													C
n- Realizar 3 asesonas con los responsables de as Unidades administrativas, en nateria de Archivo, lara la Unidad de correspondencia, y/o le archivo de Trámite /o archivo de	Número de asesorías realizadas	Progr.		1			1				5	1		JI-SEP	3
		Real.		1											



6 Recibir 3							1				
capacitaciones y/o asesorías por el Archivo General del Estado, en materia de gestión	Número de capacitaciones	Progr.	1			1		1			3
documental y administración de archivos para el personal adscrito a la Unidad (Bajo demanda)	recibidas	Real.	1								1
7 Recibir 1 capacitación que oferta el Archivo General de la Nación, en su programa	Número de	Progr.		1							1
anual de capacitación archivística virtual, para el personal de la Unidad de Archivo (Bajo demanda)	capacitaciones recibidas	Real.		0						0	
8 Efectuar 2 mesas de trabajo con las y los responsables de Archivo de Trámite, para	Nímero de mesas de trabajo	Progr.		1			1				2
identificar la información a actualizar en los instrumentos archivísticos	efectuadas	Real.								0	
9 Realizar 3 reuniones con el Grupo Interdisciplinario para de analizar las propuestas de las Fichas	Número de reuniones	Progr.	1		1				77		3
de Valoración Documental; a fin de emitir directrices en gestión documental	realiz adas	Real.	1							1	
10Ejecutar 1 proyecto en materia de archivo, Con recursos extraordinarios	Número de proyectos	Progr.									1
federales, estatales, municipales y/o iniciativa privada (Bajo demanda)	ejecutados	Real.							0		

Existen indicadores no inciciados, derivado de que, su ejecución se encuentra programada para de cumplimiento en es proximos meses, así como indicadores etiquetados bajo el criterio 1. Bajo demanda, devido a que su cumplimento depende de fictores externos para su ejecución

Erika Abigail Leyva Chincoya Titular de la Unidad de Planeación Autorizó Abog. Miguel Vega Hernandez Director General del SOSAPACH